

מכרז פומבי דו שלבי

מספר 4/2026

למתן שירותי ייעוץ משפטי לחברה

יוני 2026

מכרז פומבי מס' 4/2026 למתן שירותי ייעוץ משפטי לחברה

מסמכי המכרז

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

- | | |
|----------------|--|
| מסמך א' | 1. תנאים למשתתפים במכרז – |
| 1 נספח א' 1 | 1.1 דף מידע ארגוני |
| 2 נספח א' 2 | 1.2 כתב התחייבות |
| 3 נספח א' 3 | 1.3 תצהיר לצורך עמידה בתנאי הסף ולקביעת ניקוד האיכות |
| 4 נספח א' 4 | 1.4 תצהיר בדבר היעדר תיאום הצעות במכרז |
| 5 נספח א' 5 | 1.5 נוסח תצהיר להיעדר ניגוד עניינים |
| 6 נספח א' 6 | 1.6 נוסח תצהיר על העדר קרבה משפחתית |
| 7 נספח א' 7 | 1.7 תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים |
| 8 נספח א' 8 | 1.8 תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות |
| 9 נספח א' 9 | 1.9 תצהיר בדבר תנאי פסלות למינוי יועץ משפטי (יש למלא עבור כל חבר צוות בנפרד) |
| 10 נספח א' 10 | 1.10 נספח פרטיות ואבטחת מידע |
| מסמך ב' | 2. הצהרת המציע |
| מסמך ג' | 3. הצעת המציע (תוכנס למעטפה נפרדת) |
| מסמך ד' | 4. הסכם התקשרות |
| 1 נספח ד' 1 | 4.1 נספח ביטוח |
| 2 נספח ד' 2 | 4.2 הצהרת סודיות |
| 3 נספח ד' 3 | 4.3 שאלון איתור חשש לניגוד עניינים (יצורף לאחר זכיה) |
| 4 נספח ד' 4 | 4.4 דו"ח דיווח שעות |
| 5 נספח ד' 5 | 4.5 נספח פרטיות ואבטחת מידע |

מסמך א'

תנאים כלליים למשתתפים במכרז

1. כללי:

1.1. החברה העירונית אריאל לתרבות, חברה, חינוך, רווחה ספורט ואומנויות בע"מ, ואריאל – חברה עירונית לניהול ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ (אשר יקראו להלן יחד: "**החברה**") הן חברות עירוניות בבעלות עיריית ירושלים (להלן: "**העירייה**").

1.2. החברה מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ משפטי לחברה (להלן: "**עורך הדין**").
1.3. עורך הדין שייבחר ישמש כיועץ המשפטי החיצוני של שתי החברות, ויספק להן את כל השירותים הנדרשים כמפורט בהוראות המכרז והסכם ההתקשרות המצורף אליו והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

1.4. מובהר כי היועץ המשפטי יידרש לספק את השירותים ממשרדיו בכל היקף שיידרש על ידי החברה, כאשר יום בשבוע (יום קבוע שיאושר על ידי החברה) יידרש עורך הדין להעניק את השירותים ממשרדי החברה בירושלים, וזאת למשך שמונה (8) שעות לפחות. אין באמור כדי לגרוע מחובתו של הזוכה להעניק את השירותים ממשרדי החברה בכל מקרה בו הוא יידרש לכך על ידה, וכן אין בשעות האמורות כדי לגרוע מחובתו להיות נוכח פיזית בישיבות עבודה ככל שידרש, בישיבות הדירקטוריון על וועדותיו, וכן בישיבות ועדת המכרזים (אשר מתקיימת על בסיס שבועי).

1.5. במסגרת ההצעות יידרשו המציעים להציג את הצוות המשפטי המוצע מטעם למתן השירותים אשר יכלול שלושה (3) עורכי דין לפחות. על אף האמור, ייתכן כי לצורך מתן השירותים לחברה יהיה על הזוכה להעמיד לטובת מתן השירותים צוות משפטי הכולל מספר עורכי דין גדול יותר, וזאת ללא כל תמורה נוספת/אחרת.

1.6. מבלי לגרוע מהאמור, יספק עורך הדין לחברה את כל השירותים המפורטים להלן (להלן: "**השירותים**"):

1.6.1. שירותים שוטפים במסגרת הריטיינר החודשי אשר יכלול, בין היתר, את כל הפעולות הבאות (להלן: "**השירותים השוטפים**"):

1.6.1.1. ליווי משפטי שוטף בכל ענייניה השוטפים של החברה, ובכל תחומי המשפט הדרושים לפעילותה, לרבות דיני עבודה, דיני מכרזים, משפט מינהלי ודיני חברות ודיני מס.

1.6.1.2. מתן חוות דעת, הכנת מכתבים ומענה לפניות, ניסוח חוזים וניהול מו"מ משפטי בתחומי עיסוקה של החברה, מענה לפניות מכוח חוק חופש המידע ובכל תחומי המשפט הדרושים לפעילותה.

1.6.1.3. השתתפות בכל ישיבות החברה: ישיבות עבודה שבועיות ושוטפות כשנדרש, דירקטוריון, ועדות מכרזים, ועדות ביקורת, ועדות היגוי, וכל ועדה נוספת, וכן הכנה ורישום של פרוטוקולים, לרבות מעקב אחר החלטות ויישומן.

1.6.1.4. ועדות מכרזים – סיווג ההתקשרויות וקביעת תקנות הפטור הרלוונטיות, מתן חוות דעת בנושא, וכל שירות אחר הדרוש לחברה לצורך הוצאת התקשרויותיה אל הפועל

בהתאם להוראות הדין.

- 1.6.1.5. הכנת מכרזים לרבות מענה לשאלות הבהרה, מתן חוות דעת לעמידה בתנאי הסף וליווי החברה עד לשלב בחירת הזוכה.
- 1.6.1.6. מתן המלצה לסוג התקשרויות בהתחשב במאפייניהן ועל פי תקנות המכרזים השונות, הכנת הסכמים ועדכון הסכמים קיימים, הכנת נספחים להסכם בנושאים משפטיים, אישור הסכמים וחתימה עליהם כיועץ משפטי.
- 1.6.1.7. מתן חוות דעת להתקשרויות בנושאים שונים המובאים לאישור ועדת ההתקשרויות.
- 1.6.1.8. הכנת הליכים תחרותיים, בקשות לקבלת הצעות, מכרזי זוטא וכל הליך הדרוש לצורך ביצוע התקשרויות עם צדדים שלישיים, וזאת עד לבחירת זוכה.
- 1.6.1.9. ניסוח נהלים וקולות קוראים בתחומי התרבות, הספורט, האירועים, הרווחה ובתחומים נוספים (לרבות מענקים).
- 1.6.1.10. כוח אדם – מתן ייעוץ בתחום דיני העבודה, הכנת הסכמי עבודה, ליווי גיוסים כולל הכנת חוות דעת ומסמכים למשרד הפנים לצורך אישורי הסכמי העסקה, ליווי הליכי סיום העסקה לרבות שימועים.
- 1.6.1.11. התנהלות שוטפת מול העירייה, הכנת הסכמים בין החברה לעירייה, ובכלל זה הסכמי מסגרת לפעילות החברה, והסכמים פרטניים לפרויקטים.
- 1.6.1.12. עבודה מול רשויות מס ואחרות במקביל לכשנדרש בהשלמה ליועצי החברה האחרים
- 1.6.1.13. טיפול בכל הנוגע לדיני חברות וחקיקה רלבנטית (למשל : הגנת הפרטיות וכו')
- 1.6.1.14. טיפול וייצוג החברה בהליכים משפטיים בבתי משפט וערכאות דומות בכל הנוגע לתחומי הפעילות דלעיל.
- 1.6.1.15. טיפול וייצוג החברה בתביעות נזיקין המוערכות פחות מגובה ההשתתפות העצמית אצל החברה המבטחת.
- 1.6.1.16. בדיקה ואישור של התקשרויות ומכרזים עם ספקים בתחומי ניקיון, הסעדה ואבטחה בכל הקשור לתעריפי תשלום בהתאם להנחיות רגולטוריות.
- 1.6.1.17. כל שירות נלווה אחר לשירותים האמורים.
- 1.6.2. שירותי ייעוץ משפטי אשר יכללו, בין היתר, את כל הפעולות הדרושות לליווי וייצוג החברה בתביעות ייצוגיות (להלן : "השירותים המיוחדים").

1.7. מובהר כי החברה אינה מעניקה בלעדיות לזוכה שייבחר, והיא תהא רשאית בכל עת, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, וצרכיה, לקבל שירותים משפטיים מעורכי דין אחרים, בין אם בתחומים המצוינים במפורש במסגרת מכרז זה ובין אם לא.

1.8. הצעות המציעים במסגרת מכרז זה תיבחנה על סמך מדד מחיר (30%) ומדדי איכות (70%). מדדי האיכות הינם כמפורט בפרק בחינת ההצעות. ביחס למדד המחיר, ההצעה הכספית מתייחסת למתן השירותים לשתי החברות יחד, והיא תהא בדמות מתן אחוז הנחה לרכיב השירותים השוטפים (ריטיינר של 30,000 ₪ לפני מע"מ לחודש) לכל חברה (מובהר כי הזוכה יידרש להגיש חשבוניות

נפרדות לכל אחת מן החברות), כאשר אחוז ההנחה לא יעלה על 30%. מובהר כי החברה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהמזיע הצעת מחיר פאושלית בגין השירותים המיוחדים, בהתאם להיקף התביעה הייצוגית ומהותה, והמזיע יחיל את שיעור ההנחה שהציע גם על הצעה כאמור.

1.9. לצורך מכרז זה מינו הדירקטוריונים של שתי החברות ועדה מקצועית לבחינת ההצעות, לדירוגן, ולהמלצה על הזוכה במכרז (להלן: "**הוועדה המקצועית**"). הוועדה המקצועית תביא את המלצתה להחלטה סופית של ועדת המכרזים של שתי החברות.

1.10. תנאי ההתקשרות עם הזוכה יהיו על פי מסמכי המכרז ובהתאם לחוזה ההתקשרות המצורף כמסמך ד' ומהווה חלק בלתי נפרד מהם.

1.11. תקופת ההתקשרות עם הזוכה במכרז תהא לתקופה של 12 חודשים ממועד חתימת שתי החברות על ההסכם עם הזוכה (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"). לחברה שמורה הזכות הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות עם הזוכה בחמש (5) תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת (להלן: "**התקופה המוארכת**"). ההארכה תתבצע באופן אוטומטי אלא אם תחליט אחרת החברה, או אחת מהן, על אי הארכתה. יובהר כי הארכה או אי הארכה של תקופת ההתקשרות על ידי אחת מהחברות אינה מחייבת את החברה האחרת.

1.12. אי מימוש האופציה לגבי תקופת ההארכה הינו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה, ולפיכך לא תהא לזוכה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהם, בקשר למימוש האופציה לגבי תקופת ההארכה או לגבי אי מימושה ו/או כנובע מכך.

1.13. על אף האמור, החברה תהא רשאית לסיים את תקופת ההתקשרות עם הזוכה בכל עת בהתראה של שלושה (3) חודשים מראש, ומכל סיבה שהיא. מבלי לגרוע מן האמור מובהר כי ששת (6) חודשי ההתקשרות הראשונים מהווים תקופת ניסיון במהלכם תהא רשאית החברה לסיים את ההתקשרות עם הזוכה בהתראה של 14 ימים מראש ובכתב, מכל סיבה שהיא.

1.14. יצוין כי החברה אינה יכולה להעריך את היקף השעות הנדרש לצורך מתן השירותים באופן מלא ומושלם, ועל המזיעים לקחת זאת בחשבון במסגרת הגשת הצעותיהם. הזוכה יידרש להעניק את השירותים בכל היקף שיידרש על ידי החברה. לא תשולם כל תמורה נוספת מעבר לתמורה שתוצע על ידי הזוכה.

1.15. יובהר כי ההתקשרות עם הזוכה במכרז כפופה לאישור תקציבי סופי. היה ומכל סיבה לא יתקבל אישור כאמור, תהיה רשאית החברה לבטל המכרז, בין אם הוכרז זוכה, ובין אם טרם הוכרז זוכה (להלן: "**ביטול המכרז**"), ולמשתתפי המכרז ו/או לזוכה במכרז לא תהא כל עילת תביעה ו/או דרישה ו/או טענה בקשר לביטול המכרז, בין אם נתקבלה אצלו הודעת זכייה, ובין אם לא נתקבלה אצלו הודעת זכייה, ואף אם נחתם עמו הסכם.

1.16. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. המזיע לא יהיה מעורב ביותר מהצעה אחת,



במישרין או בעקיפין.

1.17. ניגוד עניינים :

1.17.1. בשל יחסי האמון המיוחדים שבין החברה לבין היועץ המשפטי, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע במסגרת השירותים נשוא המכרז. בהתאם לכך, יתחייב המציע שאין לו, ולא יהיה לו, ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר עם השירותים נשוא פנייה זו.

1.17.2. ככל שיסבור המציע כי הוא עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, הוא מתחייב להודיע על כך מיידית למנכ"ל החברה ולפעול על פי הוראותיה בהקשר זה.

1.18. אין החברה מתחייבת לבחור את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי.

2. מסמכי המכרז :

המסמכים המפורטים מטה יקראו להלן, יחד ולחוד "מסמכי המכרז":

- | | | |
|-----|--|----------------|
| 2.1 | תנאים למשתתפים במכרז | מסמך א' |
| 2.2 | הצהרת המציע | מסמך ב' |
| 2.3 | הצעת המציע | מסמך ג' |
| 2.4 | הסכם התקשרות | מסמך ד' |
| 2.5 | כל מסמך ו/או נספח שאוזכר באחד או יותר מהמסמכים והנספחים האמורים. | |

את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר החברה בכתובת: www.ariel-jer.org.il ואת ההצעה יש להגיש על גבי המסמכים שיוורדו מאתר זה.

3. תנאי סף :

רשאי להשתתף במכרז זה, אדם או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד במועד הגשת ההצעה למכרז, בכל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

- 3.1 המציע הנו משרד עורכי הדין המעסיק (כשותפים ו/או כשכירים) לפחות שבעה (7) עורכי דין בעלי רישיון עריכת דין בישראל בהתאם לחוק לשכת עורכי הדין.
- 3.2 אחד השותפים במציע אשר יהיה אמון על ריכוז הטיפול ומתן השירותים לחברה (להלן: **"השותף האחראי"**), עומד בתנאי הסף המצטברים הבאים:

- (1) עורך דין בעל רישיון בתוקף;
- (2) בעל עשר (10) שנות ניסיון במתן שירותי ייעוץ משפטי לפחות מתום התמחותו;
- (3) בעל ניסיון החל מיום 01.01.2020 ואילך במתן ייעוץ משפטי שוטף לשלושה (3) גופים ציבוריים לפחות, שהמחזור הכספי של כל אחד מהם לא פחת מ-50 מלש"ח בשנה, כאשר לכל אחד מהם ניתנו השירותים לתקופה של 24 חודשים לפחות, ובלבד שלפחות אחד מהגופים הציבוריים כאמור הוא תאגיד עירוני.

(4) בעל ניסיון החל מיום 01.01.2020 ואילך בהכנה וליווי עד בחירת זוכה של עשרים (20) מכרזים לפחות עבור גופים ציבוריים.

(5) בעל ניסיון החל מיום 01.01.2020 בניהול הליכים שהסתיימו עד למועד להגשת ההצעות בערכאות משפטיות עבור גופים ציבוריים של:

א. חמישה (5) הליכים אזרחיים/מנהליים לפחות (לא כולל הוצאה לפועל או תביעות בנושא ביטוח).

ב. שלושה (3) הליכים לפחות בבית הדין לעבודה.

המונח "גופים ציבוריים" משמעו: משרדי ממשלה ו/או יחידות סמך ו/או תאגיד שהוקם בחוק ו/או רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות ממשלתיות ו/או תאגידים מים וביוב ו/או עמותה עירונית ו/או כל גוף הכפוף לחוק חובת המכרזים ולתקנותיו ו/או גופים מתוקצבים ו/או נתמכים. ככל שמדובר בגוף אשר אימץ את הוראות דיני המכרזים באופן וולונטארי, יהיה עליו לצרף אישור יועמ"ש המאשר כי הוא פועל בהתאם לדיני המכרזים.

3.3 המציע מעסיק שני עורכי דין נוספים לפחות, שהנם שותפים במציע ו/או עובדי המציע ביחסי עובד מעביד (להלן: "עורכי הדין"), שכל אחד מהם עומד בתנאי הסף המצטברים הבאים:

(1) עורך דין בעל רישיון בתוקף;

(2) בעל ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות החל מיום 01.01.2020 ואילך במתן ייעוץ משפטי שוטף לגופים ציבוריים.

(3) בעל ניסיון החל מיום 01.01.2020 ואילך בהכנה וליווי עד בחירת זוכה של חמישה (5) מכרזים לפחות עבור גופים ציבוריים.

המונח "גופים ציבוריים" משמעו: משרדי ממשלה ו/או יחידות סמך ו/או תאגיד שהוקם בחוק ו/או רשויות מקומיות ו/או תאגידים עירוניים ו/או חברות ממשלתיות ו/או תאגידים מים וביוב ו/או עמותה עירונית ו/או כל גוף הכפוף לחוק חובת המכרזים ולתקנותיו ו/או גופים מתוקצבים ו/או נתמכים. ככל שמדובר בגוף אשר אימץ את הוראות דיני המכרזים באופן וולונטארי, יהיה עליו לצרף אישור יועמ"ש המאשר כי הוא פועל בהתאם לדיני המכרזים.

4. מסמכים שעל המציע לצרף להצעתו

על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המוכיחים את עמידתו בתנאי הסף, ומבלי לגרוע מכלליות האמור גם את המסמכים הבאים:

4.1 כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדף), התשל"ו - 1976, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה.

4.2 העתק "נאמן למקור" של כל רישיונות לעריכת דין של השותף האחראי ועורכי הדין כשהם תקפים למועד להגשת ההצעות.

- 4.3 קורות חיים של השותף האחראי ועורכי הדין המפורטים על ידי המציע בהצעתו.
- 4.4 פרופיל משרד.
- 4.5 העתק של תעודת עוסק מורשה.
- 4.6 אישור מעו"ד או רו"ח בדבר אנשים המוסמכים לחתום בשם המציע ולחייב את המציע בחתימתם על מסמכי המכרז.
- 4.7 דף מידע ארגוני בנוסח נספח א'1.
- 4.8 כתב התחייבות ותצהיר המציע על עמידה בתנאי הסף של המכרז בנוסח נספח א'2.
- 4.9 אישורים להוכחת עמידה של המציע, של ראש הצוות ושל עורכי הדין בתנאי סף 3.1-3.3 ולצורך ניקוד האיכות בנוסח נספח א'3.
- 4.10 תצהיר בדבר היעדר תיאום הגשת הצעות במכרז בנוסח נספח א'4.
- 4.11 תצהיר על העדר ניגוד עניינים בנוסח נספח א'5.
- 4.12 תצהיר על היעדר קרבה משפחתית לעובדי עיריית ירושלים או לעובדי תאגידה העירוניים בנוסח נספח א'6.
- 4.13 תצהיר בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים בנוסח נספח א'7.
- 4.14 תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות בנוסח נספח א'8.
- 4.15 תצהיר בדבר תנאי פסלות למינוי יועץ משפטי (יש למלא עבור כל חבר צוות בנפרד) בנוסח נספח א'9.
- 4.16 מסמך ב' – הצהרת המציע.
- 4.17 מסמך ג' הצעת המציע (ההצעה הכספית) אשר תוכנס למעטפה נפרדת אותה יכניס המציע לתוך מעטפת ההצעה.
- 4.18 מסמכי השינויים וההבהרות כשהם חתומים על ידי המציע, ככל שהיו כאלה.
- 4.19 כל מסמכי המכרז על נספחיו חתומים על ידי המציע.

5. הבהרת מסמכי המכרז

5.1 עד לא יאוחר מיום חמישי **11.6.26** בשעה **12:00** יודיע המציע בכתב לחברה באמצעות דוא"ל לעו"ד, דנה מלכה Dana@ariel.org.il, על כל הסתירות, השגיאות, אי התאמות או חוסר בהירות שמצא אם מצא במסמכי המכרז, ועל כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי המכרז או הנוגע לפרט כלשהו מפרטי המכרז. השאלות יועברו בפורמט word בלבד בנוסח שלהלן:

מס' סידורי	מס' העמוד והסעיף בפניה	השאלה/בקשת ההבהרה

5.2 מסר המציע הודעה כאמור בסעיף 5.1 לעיל והחברה, אם תראה לנכון לעשות כן, תיתן תשובות בכתב, לפני המועד האחרון להגשת הצעות. החברה תעלה את מסמכי השינויים וההבהרות לאתר

האינטרנט בכתובת www.ariel-jer.org.il (להלן: "אתר האינטרנט"), וכל מציע יצרפס להצעתו כשהם חתומים כחלק בלתי נפרד ממנה.

5.3 מציע לא יהא רשאי לטעון כי בהצעתו הסתמך על תשובות שנתנו ע"י החברה או מי מטעמה, אלא אם תשובות אלה ניתנו בכתב ועלו לאתר האינטרנט כאמור. יודגש ויובהר כי האחריות לוודא כי החברה פרסמה מסמכי שינויים והבהרות באתר האינטרנט כאמור חלה על המציע בלבד ולא תישמע כל טענה ממציעים בקשר עם כך. החברה לא מתחייבת לשלוח את ההבהרות למציעים אשר התעניינו במכרז.

5.4 החברה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים, תיקונים, תנאים ודרישות במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים (להלן: "שינויים והבהרות"). השינויים וההבהרות כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של המשתתפים שרכשו את מסמכי המכרז.

6. הגשת הצעות במכרז

- 6.1 הגשת הצעה למכרז על ידי מציע, תהווה, לכל דבר וענין, הסכמה מצידו של המציע לכל ההוראות, התנאים והתניות המופיעים בכל מסמכי המכרז, לרבות ובמיוחד – תנאי הסף.
- 6.2 על המציע לבדוק בעצמו ובאופן עצמאי את מסמכי המכרז, לרבות תנאי הסף שנקבעו למכרז, וכן כל נתון ופרט משפטי ועסקי הרלוונטי, לדעתו של המציע, למכרז ולהגשת הצעה על ידיו.
- 6.3 האחריות הכוללת והבלעדית לבדיקת המידע, הנתונים והפרטים הרלוונטיים, לצורך קבלת החלטה בדבר עצם הגשת הצעה למכרז ו/או בדבר גובה ההצעה, מוטלת על המציע בלבד, ולפיכך הסתמכות המציע על מידע שנמסר, או שיימסר, לידי על ידי החברה, או מי מטעמה, במהלך הליכי המכרז, הינה באחריותו הבלעדית, והחברה, או מי מטעמה, לא יהיו אחראים לכל סוג של נזק, אובדן או הפסד, שיגרמו (אם וככל שיגרמו) למי מהמציעים עקב הסתמכות על מידע כאמור.

7. הגשת ההצעות, מועדים:

- 7.1 ההצעות ומסמכי המכרז יוגשו כשהם מהודקים יחדיו כאשר את ההצעה הכספית (מסמך ג') יש לצרף במעטפה סגורה נפרדת, ממולאים וחתומים בהתאם לדרישות המכרז בידי המציע, ויימסרו במסירה אישית בלבד (לא בדואר) במעטפה סגורה עליה מצוין מכרז פומבי מס' 4/2026 למתן שירותים משפטיים ויופקדו בתיבת המכרזים במשרדי מזכירות חברת אריאל, - היכל הפיס ארנה, רחוב בנבנישתי 1, ירושלים, לא יאוחר מיום ראשון **28.6.26** בשעה **12:00** בצהריים בדיוק.
- 7.2 משלוח הצעה בדרך אחרת מהדרך המצוינת לעיל אינו עונה על דרישות המכרז והינו על אחריותו הבלעדית של המציע.

- 7.3 הצעה שתגיע לאחר המועד הנקוב בסעיף 7.1 - לא תיבדק ולא תידון.
- 7.4 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז ובכלל זה אגרות, רישיונות, אישורים ו/או כל תשלום אחר אותו חייב לשלם המציע, בין בגין המכרז ובין בגין פעילותו הקשורה למכרז תחולנה על המציע.
- 7.5 המסמכים והאסמכתאות יוגשו בהתאם לדרישות המכרז, היה ויידרש המציע להמציא מסמך לשביעות רצונה של החברה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית החברה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף זה עלולה להיפסל.

8. בחינת ההצעות:

- 8.1 הצעות המציעים במסגרת הליך זה תיבחנה במספר שלבים בהתאם למפורט להלן:

שלב א' – פתיחת תיבת המכרזים:

- 8.2 במועד פתיחת תיבת המכרזים תפתחנה המעטפות שהוגשו במסגרת המכרז, למעט המעטפות המכילות את מסמך הצעת המציע (מסמך ג' למסמכי המכרז).

שלב ב' – בדיקת עמידתו של המציע בתנאי הסף למכרז:

- 8.3 לאחר פתיחת המעטפות, תיערך בדיקה ובחינה של עמידת ההצעות בתנאי הסף. החברה תהא רשאית למנות או להסמיך גורמים שונים לצורך בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף, ואלו יהיו רשאים לבצע כל פעולה נדרשת לצורך בחינת עמידת המציעים בתנאי הסף.
- 8.4 הצעות אשר יימצאו על ידי הגורמים שייבחנו את ההצעות כעומדות בתנאי הסף - תעבורנה לשלב ג'.
- 8.5 מובהר בזאת, כי אין בהכרזה על מעבר לשלב הבא כדי לגרוע מזכותה של החברה לקבוע כי ההצעה לא עמדה בתנאי הסף של המכרז, ככל שסברה כך בהמשך הבדיקה.

שלב ג' – ניקוד מרכיב האיכות וההתאמה של ההצעה:

- 8.6 הצעות שתעבורנה בהצלחה את שלב בדיקת תנאי הסף ינוקדו בהתאם לאיכות ההצעה והתאמתה לדרישות המכרז, עפ"י הקריטריונים המפורטים בטבלה שתובא להלן.
- 8.7 לשם בחינת הצעות המציעים תהא רשאית הוועדה המקצועית (או חבר מטעמה) למנות גורמים מטעמה לצורך הענקת ניקוד האיכות. הוועדה המקצועית או הגורמים האמורים מוסמכים לבחון את ההצעות שיוגשו במסגרת ההליך, לדרג את ההצעות על פי הקריטריונים

הקבועים בהליך, לקיים שיחות עם המציעים ועם ממליצים, ככל שיהיה בכך צורך, לבצע בירורים נדרשים ולהעביר את המלצותיה לגבי דירוג ההצעות לוועדה המקצועית של החברה.

8.8 לכל קריטריון יינתן ניקוד נפרד, כאשר הניקוד המרבי לכל קריטריון מצוין בטבלה שלהלן.

8.9 ציון האיכות אותו תקבל כל הצעה יתקבל מסכימת הציונים בגין כל אחד מהקריטריונים המפורטים בטבלה.

8.10 הציון המקסימאלי למרכיב האיכות הוא 70 נקודות, והציון המקסימאלי לרכיב ההצעה הכספית הוא 30 נקודות.

8.11 למען הסר ספק, יובהר כי אם יתברר במהלך שלב זה, כי הצעתו של המציע אינה עומדת בתנאי הסף, תהיה החברה רשאית לפסול הצעה זו.

8.12 להלן פירוט הקריטריונים לדירוג האיכות והניקוד שניתן לכל קריטריון :

ניקוד מקסימאלי	מנגנון הניקוד	הקריטריון/רכיב האיכות
10 נקודות	עבור כל מכרז שסיים לערוך וללוות השותף האחראי בהיקף האמור יוענקו 2 נקודות עד 10 נקודות מקסימאליות.	ניסיון השותף האחראי בעריכה וליווי של מכרזים בתחומי עיסוק החברה החל מיום 01.01.2020 שהיקף ההתקשרות מכוחו עמד על 4,000,000 ₪ לפחות (לפני מע"מ).
10 נקודות	עבור כל תאגיד עירוני נוסף מעבר לאחד הנדרש בתנאי הסף, אשר לו מחזור כספי גבוה מ-50 מלש"ח בשנה, יוענקו 2 נקודות עד 10 נקודות מקסימאליות.	ניסיון השותף האחראי מעבר לנדרש בתנאי סף 3.2(3)
5 נקודות	מעבר לאמור בתנאי סף 3.2(5)(ב), בגין כל הליך נוסף אותו ליווה המציע בבית הדין לעבודה יוענק למציע ניקוד של 1 נקודה, עד לסך של 5 נקודות.	ניסיון השותף האחראי ניסיון בליווי הליכים בבית הדין לעבודה
15 נקודות	הניקוד יהיה ממוצע ההמלצות על פי קריטריוני האיכות הבאים אותם יתבקשו לנקד הממליצים (כל קריטריון ינוקד עד 3 נקודות) : 1. איכות מתן השירותים ומקצועיות 2. עמידת המציע בלוחות הזמנים, זמינות ושירותיות 3. שילוב תחומי ידע שונים (מיסוי, עבודה, נדלן, פרטיות וכו'). 4. יצירתיות 5. התרשמות כללית.	שיחות עם ממליצים – נציגי החברה יצרו קשר עם עד שני ממליצים לגבי כל מציע, ויקבלו חוות דעת אודות השירותים שקיבלו מאת המציע בהתאם לאמור בטופס המצורף כנספח א'11 למכרז

<u>5 נקודות</u>	עבור קיומו של סניף בירושלים יוענקו 5 נקודות.	<u>קיומו של סניף בירושלים</u>
<u>25 נקודות</u>	לראיון יידרשו להגיע השותף האחראי ושני עורכי הדין. ככל שמי מחברי הצוות לא יגיעו/ תהא רשאית החברה להביא היעדרות זו במסגרת הענקת ניקוד. הראיון ייערך פרונטלית או בזום/טימס לפי בחירת החברה והחלטתה. במסגרת הראיון תבחן הוועדה את ניסיונו המקצועי של הצוות המוצע בעבודה מול גופים ציבוריים בכלל ותאגידים עירוניים בפרט, את ניסיונם בתחומי המשפט הרלוונטיים לחברה וכל נתון רלוונטי אחר.	<u>ריאיון</u>
<u>70 נקודות</u>	<u>סך הכל</u>	

שלב ד' – בדיקת וניקוד המחיר המוצע

8.13 לאחר סיום ניקוד איכות ההצעות, תפתח הוועדה המקצועית של החברה את מעטפות ההצעה הכספית (מסמך ג' למסמכי המכרז) שהגישו המציעים.

8.14 אחוז הנחה על התמורה החודשית המקסימאלית העומדת על 30,000 ₪ לפני מע"מ (לכל חברה) עבור השירותים השוטפים (הרייטינג החודשי) ואשר לא יעלה על 30% הנחה - עד 30 נק' בבחינת ההצעות. מציע שיציע את המחיר החודשי הנמוך ביותר (המחיר המקסימאלי בניכוי אחוז הנחה שהוצע על ידו) יקבל את מלוא הניקוד – 30 נקודות, ויתר המציעים ינוקדו באופן יחסי אליו על פי הנוסחה הבאה:

מחיר בש"ח הנמוך ביותר שהוצע	X	30	= ניקוד ההצעה הנבחנת
מחיר בש"ח של ההצעה הנבחנת			

שלב ה' – קביעת ניקוד משוקלל סופי:

8.15 בשלב זה יחושב סכום הנקודות של כל ההצעות הכשרות בהתאם למפורט לעיל, כאשר לציון בפרמטר האיכות יינתן ציון של עד 70 נק' ולציון בפרמטר המחיר יינתן ציון (יחסי) של עד 30 נק'. יובהר כי ציון האיכות יחושב נומינלית ולא יחסי.

8.16 הניקוד המצטבר שיינתן לכל אחת מההצעות בהתאם לאמור לעיל, יקבע את דירוגה של כל ההצעה ביחס ליתר ההצעות שהוגשו במסגרת המכרז.

ציון מצרפי	=	ציון בפרמטרי המחיר	+	ציון בפרמטר האיכותי
------------	---	--------------------	---	---------------------

8.17 מצב בו תהיינה שתי הצעות או יותר עם ציון מצרפי זהה תוכרז כזוכה במכרז ההצעה שזכתה לניקוד האיכות הגבוה יותר, או שייערך הליך תיחור נוסף במסגרתו יתבקשו מציעים אלה להגיש הצעת מחיר משופרת, או שתיערך הגרלה - והכל לפי שיקול דעת החברה.

8.18 החברה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה, שהיא בלתי סבירה מבחינת מהותה ותנאיה, או בשל חוסר התאמה לדרישות המכרז או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת החברה מונע הערכת ההצעה כדבעי.

8.19 החברה תהא רשאית לבחון במסגרת בחינת ההצעות גם את אמינותו של המציע ואת כושרו לבצע את החוזה, את ניסיונה הקודם עימו ואת ניסיונו של המציע אצל גופים אחרים וכן תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצונה שלה או של החברה ו/או של עיריית ירושלים ו/או רשות אחרת, או שנוכחה לדעת שכישרויו אינם מספיקים לפי שיקול דעתה בכפוף לקיום שימוע, כנדרש עפ"י דין. כמו כן תהא רשאית החברה לבחון ולפסול הצעות של מציעים אשר מתנהלת כנגדם חקירה פלילית או שהוגש כנגדם כתב אישום או שהורשעו בעבירות מסוימות והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ועל פי כל דין.

8.20 אי מילוי במקומות המיועדים לכך ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

9. חובת הזוכה במכרז

9.1 מציע שהצעתו תתקבל ותוכרז כהצעה זוכה ותימסר לו הודעה בכתב על זכייתו (להלן: "**הזוכה**"), יהא עליו, תוך 14 ימים מתאריך הודעת החברה, לחתום על הסכם התקשרות ולהמציא לחברה את אישור קיום הביטוחים בהתאם לנספח ד'1 להסכם (בנוסחו המקורי), חתום כדין ע"י מבטחי הזוכה.

9.2 לא ימלא הזוכה אחר התחייבויותיו לרבות התנאים האמורים בס"ק 9.1 לעיל, כולם או מקצתם, תהא החברה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו במכרז ולמסור את ביצוע המכרז למי שיקבע על ידה.

9.3 מציע שהצעתו לא תתקבל, יקבל על כך הודעה בכתב.

10. דרישת פרטים מהמציע

10.1 הועדה המקצועית (או מי מטעמה) תהא רשאית, בכל עת שתראה לנכון, גם לאחר הגשת ההצעות או לאחר פתיחתן, לדרוש מהמציע, להשלים ו/או להמציא פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות נוספות (להלן: "**הפרטים**"), לשביעות רצונה, על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי, תוכן הצעתו, איכותה או לכל צורך או מטרה הנוגעות למכרז, למציע ולהצעתו, ככל שתראה לנכון, במסגרת שיקול דעתו הבלעדי.

10.2 המציע יהא חייב לספק את הפרטים הנדרשים, לשביעות רצונה של החברה ובתוך המועד שנקבע והיה ולא יעשה כן, מכל סיבה שהיא, רשאית החברה שלא לדון בהצעתו ו/או לראות באי צירוף הפרטים כתכסיסנות מצדו של המציע וכמי שאינו עומד אחר הצעתו על כל המשתמע מכך.

10.3 בבדיקת תנאי המכרז ותנאי הסף בכלל זה, יחולו בין השאר ההוראות הבאות: (1) הוועדה רשאית, אך לא חייבת, בכל שלב, לפי שיקול דעתה הבלעדי ואם מצאה שהדבר מוצדק בנסיבות העניין, להסיר או לוותר על כל פורמאליות ולפרש באופן רחב כל דרישת סף, בשים לב לתכליתה והיחס בינה לבין העבודה ואופי ההתקשרות נושא ההליך. (2) הוועדה רשאית, בכל שלב, לאפשר הגשת חומר ותייעוד נוספים הקשורים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף לרבות מסמכים ביחס לעבודות אשר לא הוצגו בהצעה המקורית ובלבד שהתקיימו תנאי הסף עד למועד הגשת ההצעות. יובהר לעניין זה כי הוועדה מפרידה בין תנאי הסף מהותי לבין דרכי הוכחתו אך זאת מבלי לגרוע מזכותה לפסול הצעה של מציע שלא הוכיח עמידה בתנאי הסף בהתאם לדרכי ההוכחה הקבועים בהליך, ככל שהדבר נדרש על פי דין.

10.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור רשאית הוועדה להתיר תיקון והשלמה של פרטים ומידע בהצעות, וכן תיקון כל פגם אחר שתראה לנכון ו/או תהא הוועדה רשאית לוותר על דרישות ו/או תנאים הכלולים במסמכי הקול הקורא ככל שהם אינם מהותיים.

יודגש כי לא תותר השלמת מסמכים הנוגעים לניסיון ואשר יש בהם כדי להביא לשינוי ניקוד האיכות של המציעים.

11. הצהרות המציע

10.5 המציע מצהיר כי בהגשת הצעתו והשתתפותו במכרז, כמוה כהודעה ואישור, שכל פרטי המכרז והחוזה ידועים ונהירים לו וכי הוא מסוגל למלא אחר ההתחייבויות המפורטות במכרז ובחוזה.

10.6 המציע מצהיר כי ידוע לו שכל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז ו/או החוזה לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.

10.7 המציע מצהיר כי הגיש את הצעתו באופן עצמאי ללא תיאום הצעתו ו/או פרט מפרטיה עם מציע ו/או מציע אחר במכרז וכי היה ויתברר לחברה, בכל שלב שהוא, אחרת, יביא הדבר לפסילת הצעתו.

10.8 המציע מצהיר כי ידוע לו שאין החברה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא או שלא לקבל הצעתו של המציע שהיה לה ו/או לחברה ו/או לרשות אחרת ניסיון רע עם המציע.

10.9 המציע מצהיר כי ידוע לו כי הוא חייב להגיש את ההצעה באופן מלא לגבי כל הדרוש מילוי וכי הצעה שתוגש באופן חלקי- תיפסל.

10.10 המציע מצהיר כי ידוע לו שאסור לו למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז. כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או תיקון שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם,

בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים להביא לפסילת ההצעה.

10.11 המציע מצהיר כי ידוע לו כי עליו לחתום על כל עמודי המכרז והחוזה, וחתימתו מהווה אישור כי קרא והבין את האמור בהם.

10.12 המציע מצהיר כי ידוע לו שבמסגרת מתן השירותים הוא יחשף למידע רגיש ומידע אישי של החברה, עובדיה ולקוחותיה, וכי הוא מתחייב לפעול בהתאם לכל דיני הפרטיות והגנת המידע, לרבות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017.

10.13 המציע מצהיר כי קרא את נספח הפרטיות ואבטחת המידע המצורף למסמכי המכרז, הבין את דרישותיו ומתחייב לעמוד בהן במלואן.

10.14 המציע מצהיר כי הוא מיישם מדיניות ונהלים לאבטחת מידע ופרטיות, בהתאם לדרישות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, וכי הוא עומד בכל דרישות הרגולטור בתחום זה.

12. עיון במסמכים

10.15 החברה מודיעה בזה במפורש כי אינה רואה במידע הנדרש על ידה על פי מכרז זה משום סוד מסחרי או סוד מקצועי של משתתפי המכרז, ולפיכך תעמיד לעיון המשתתפים במכרז, אם תידרש לכך בכתב, וזאת במהלך תקופה שלא תעלה על 30 (שלושים) יום ממועד ההודעה על תוצאות המכרז, את החלטת המוסדות המוסמכים בחברה שהחליטו על בחירת הזוכה וכן את ההצעה הזוכה במכרז.

10.16 משתתף הסבור שהצעתו כוללת נושאים שיש בהם סוד מסחרי ו/או מקצועי רשאי לציין את אותם הנושאים במפורש בהצעתו וינמק את טענתו במפורט. החברה תשקול את עמדתו אם וכאשר יתעורר הצורך בכך.

10.17 העיון במסמכים יתבצע במקום ובמועדים שתורה החברה.

13. ביטוחים:

10.18 תשומת לב המציעים מופנית לדרישות החברה לקיום ביטוחים על ידי היועץ שיזכה במכרז (להלן: "דרישות הביטוח" ו/או "הוראות הביטוח" ו/או "הביטוחים", בהתאמה).

10.19 היועץ הזוכה יידרש לעמוד בדרישות הביטוח בהתאם לתנאים המפורטים במסמך ד' "הסכם למתן שירותים" (להלן: "ההסכם"), נספח ד' 1' להסכם (להלן: "נספח הביטוח").

10.20 מגיש ההצעה מתחייב להביא לידיעת מבטחיו את דרישות והוראות הביטוח המפורטות לעיל ואת מהות השירותים לפי מסמכי המכרז וההסכם במלואן ומצהיר בזאת כי קיבל ממבטחיו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים כמפורט לעיל ולהלן.

10.21 מגיש ההצעה מתחייב, ככל שיזכה, לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז ולהפקיד בידי החברה לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים וכתנאי לתחילתם, אישור קיום ביטוחים כשהוא חתום כדין על ידי החברה המבטחת.

10.22 בנוסף להמצאת אישור עריכת הביטוחים כאמור, מתחייב היועץ כי בכפוף לדרישת החברה בכתב ימציא לה העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות.

10.23 מובהר בזאת במפורש כי כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה הסתייגויות לדרישות הביטוח. מובהר, כי ככל שייערכו שינויים ו/או הסתייגויות ביחס לנספח הביטוח (נספח ד'1 להסכם) החברה תתעלם מהן והנוסח המחייב הינו הנוסח שצורף למסמכי המכרז וההסכם.

10.24 למען הסר ספק מובהר בזה, כי במקרה של אי המצאת אישור קיום ביטוחים, חתום כדין על ידי מבטחי המציע (בנוסחו המקורי), החברה תהא רשאית למנוע ממנו את מועד תחילת מתן השירותים בשל אי הצגת האישור החתום כנדרש.

10.25 במקרה של אי המצאת אישור קיום ביטוחים (נספח ד'1 להסכם), תהא החברה רשאית לראות ביועץ כמי שהפר את ההסכם ו/או לבטל את זכייתו של היועץ במכרז.

10.26 יודגש כי בשלב הגשת ההצעות אין דרישה כי מסמכי הביטוח ייחתמו על ידי המבטחים אלא בחתימה וחותמת של המציע, המהווים אישור והצהרת המציע כי בדק עם מבטחיו ואין להם הסתייגות לגבי הנוסח, התנאים והכיסויים הביטוחיים הנדרשים. ככל שישנן הערות, מתבקש המציע להעלותן במסגרת שאלות ההבהרה שכן החברה אינה מתחייבת לאשר שינויים בנספח הביטוח לאחר בחירת הזוכה במכרז.

בכבוד רב,

**החברה העירונית אריאל לתרבות, חברה, חינוך, רווחה ספורט ואומנויות
בע"מ, ואריאל – חברה עירונית לניהול ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ**

נספח א' 1

לכבוד :

החברה העירונית אריאל לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות בע"מ

אריאל - חברה עירונית לניהול ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ

ג.א.ג.

מידע ארגוני

לבקשתכם, הרינו למלא את הפרטים ולמסור את המידע על המציע במכרז, כדלהלן :

1. שם המציע: _____
מספר רישום התאגיד ברשם הרלוונטי: _____
כתובת המשרד הרשום: _____
מספר טלפון קווי: _____ טלפון סלולארי: _____
מספר פקסימיליה: _____
כתובת דואר אלקטרוני (E-MAIL): _____
כתובת הסניף בירושלים (ככל וקיים): _____
2. איש הקשר מטעמנו למכרז הינו גב' / מר _____, מס' סלולארי: _____ ופניות, ככל שתהיינה, בכל הנוגע למכרז והתשובות שתימסרנה לו תחייבנה אותנו.

בכבוד רב,

חותמת וחתימת המציע

נספח א' 2

כתב התחייבות ותצהיר המציע על עמידה בתנאי הסף

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, נושא _____, במשרת _____
ב _____ (להלן: "המציע"), לאחר
שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר
בזאת כדלקמן:

1. המציע עומד בכל תנאי הסף הנקובים במכרז.
2. הנני מצהיר ומתחייב כי המציע וכל אחד מעובדיו לא הורשע בעבירה שיש עמה קלון.
3. המציע מקבל עליו את כל הוראות המכרז ככתבן וכלשונן ולא תשמע ממנו כל טענה ביחס אליהן.
4. נכון ליום תצהירי זה המציע אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים או חשש סביר לניגוד עניינים בין ביצוע העבודות נושא מכרז זה לבין ענייניו האחרים או התפקידים אותם הוא ממלא וככל שתיבחר הצעתו של המציע במכרז הוא מתחייב להודיע לחברה באופן מיידי על כל סיבה שבגללה הוא או עובדיו או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל.
5. כי היה והמציע יוכרז כזוכה במכרז אני מתחייב כי הוא יקיים את כל חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק וזאת לאורך כל תקופת ההתקשרות.
6. המציע אינו נמצא בהקפאת הליכים ו/או בהליכי כינוס נכסים ו/או פירוק ו/או פשיטת רגל, וביחס למציע שהוא תאגיד- למציע לא נרשמה הערת עסק חי בדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים הקיימים במועד הגשת ההצעה, לאחר עריכת הדוחות הכספיים האחרונים לא התעורר חשש לקיומו כעסק חי.
7. ידוע למציע שאם לא תתקיים התחייבותי זו, כולה או מקצתה, תהא זו הפרה יסודית של תנאי המכרז והחוזה והחברה תהא רשאית לבטל את זכייטנו במכרז, בלא שתידרש ליתן התראה על כך וכן תהא רשאית בין היתר ולא רק, להתקשר עם גורם אחר לביצוע העבודות נושא ההצעה ולחייב אותנו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בעקבות ההפרה ולא יהא בכך כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות החברה עקב הפרת התחייבותי זו.

תאריך	חתימת המורשה	חתימה וחותמת המציע
-------	--------------	--------------------

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
נושא/ת _____, וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת
להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות והצהרה לעיל, חתם/ה בפני על
התצהיר וכתב התחייבות זה.

עורך – דין

נספח א' 3

פירוט הניסיון של המציע, של השותף האחראי ושל עורכי הדין לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיפים 3.1-3.3 ולצורך ניקוד האיכות

אני החתום מטה, המוסמך לחתום על תצהיר זה בשם _____ (להלן: "המציע") מצהיר בזאת על נכונות כל הפרטים שיופיעו בנספח זה.

ניסיון המציע בהתאם לסעיף 3.1:

המציע הנו משרד עורכי הדין המעסיק (כשותפים ו/או כשכירים) לפחות _____ עורכי דין בעלי רישיון עריכת דין בישראל בהתאם לחוק לשכת עורכי הדין.

ניסיון השותף האחראי בהתאם לסעיף 3.2:

שם השותף: _____

מספר שנות ניסיון במתן שירותי ייעוץ משפטי מתום התמחותו: _____

בעל ניסיון החל מיום 01.01.2020 ואילך במתן ייעוץ משפטי שוטף לשלושה (3) גופים ציבוריים לפחות, שהמחזור הכספי של כל אחד מהם לא פחת מ-50 מלש"ח בשנה, כאשר לכל אחד מהם ניתנו השירותים לתקופה של 24 חודשים לפחות, ובלבד שלפחות אחד מהגופים הציבוריים כאמור הוא תאגיד עירוני.

שם הגוף הציבורי לו סופקו השירותים	מהות השירותים שסופקו	מועד תחילת מתן השירותים (שנה וחודש)	מועד סיום מתן השירותים (שנה וחודש)	היקף כספי/מחזור כספי של הגוף הציבורי	פרטי איש קשר אצל מזמין השירותים כולל טל' נייד
* לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף *					

לצורך ניקוד האיכות - תאגידים עירוניים נוספים מעבר לאחד הנדרש בתנאי הסף בעלי היקף כספי/מחזור כספי של מעל 50 מלש"ח					

בעל ניסיון החל מיום 01.01.2020 ואילך בהכנה וליווי עד בחירת זוכה של עשרים (20) מכרזים לפחות עבור גופים ציבוריים :

שם הגוף הציבורי עבורו נכתב המכרז	שם המכרז, מספרו ותיאור העבודות/שירותים	היקף כספי של העבודות/שירותים מושא המכרז בש"ח לפני מע"מ	שנת פרסום ושנת בחירת זוכה	פרטי איש קשר אצל מזמין השירותים	טל' נייד
* לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד האיכות *					

פירוט ניסיון החל מיום 01.01.2020 בניהול הליכים שהסתיימו עד למועד האחרון להגשת ההצעות
בערכאות משפטיות עבור גופים ציבוריים, של:



א. חמישה (5) הליכים אזוריים/מינהליים לפחות (לא כולל הוצאה לפועל או תביעות בנושא ביטוח).

ב. שלושה (3) הליכים לפחות בבית הדין לעבודה

שם הגוף הציבורי לו סופקו השירותים	מספר הליך והערכאה בה התנהל	תיאור ההליך המשפטי	מועד תחילת מתן השירותים (שנה וחודש)	מועד סיום מתן השירותים (שנה וחודש)	פרטי איש קשר אצל מזמין השירותים וטל' נייד
* לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הליכים אזוריים/מינהליים *					
* לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף - הליכים בבית הדין לעבודה *					
* לצורך ניקוד האיכות - הליכים בבית הדין לעבודה *					

ניסיון עורכי הדין בהתאם לסעיף 3.3 ולצורך ניקוד האיכות:

1. שם עורך הדין: _____

עורך הדין בעל ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות החל מיום 01.01.2020 ואילך במתן ייעוץ משפטי שוטף לגופים ציבוריים:

שם הגוף הציבורי לו סופקו השירותים	מהות השירותים שסופקו	מועד תחילת מתן השירותים (שנה וחודש)	מועד סיום מתן השירותים (שנה וחודש)	פרטי איש קשר אצל מזמין השירותים	טל' נייד
* לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף *					

ניסיון עורך הדין החל מיום 01.01.2020 ואילך בהכנה וליווי עד בחירת זוכה של חמישה (5) מכרזים לפחות עבור גופים ציבוריים:

שם הגוף הציבורי עבורו נכתב המכרז	שם המכרז, מספרו ותיאור העבודות/שירותים	היקף כספי של העבודות/השירותים מושא המכרז	שנת פרסום המכרז ושנת בחירת הזוכה	פרטי איש קשר אצל מזמין השירותים	טל' נייד
* לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד האיכות *					

2. שם עורך הדין: _____

עורך הדין בעל ניסיון של שלוש (3) שנים לפחות החל מיום 01.01.2020 ואילך במתן ייעוץ משפטי שוטף לגופים ציבוריים:

שם הגוף הציבורי לו סופקו השירותים	מהות השירותים שסופקו	מועד תחילת מתן השירותים (שנה וחודש)	מועד סיום מתן השירותים (שנה וחודש)	פרטי איש קשר אצל מזמין השירותים	טל' נייד
* לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף *					

--	--	--	--	--	--

ניסיון עורך הדין החל מיום 01.01.2020 ואילך בהכנה וליווי עד בחירת זוכה של חמישה (5) מכרזים לפחות עבור גופים ציבוריים :

שם הגוף הציבורי עבורו נכתב המכרז	שם המכרז, מספרו ותיאור העבודות/שירותים	היקף כספי של העבודות/השירותים מושא המכרז	שנת פרסום המכרז ושנת בחירת הזוכה	פרטי איש קשר אצל מזמין השירותים	טל' נייד
* לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד האיכות *					

יודגש כי החברה רשאית לברר את הנתונים המצוינים בתצהיר וכמו כן לדרוש כל מסמך בקשר עמם ומצב בו המציע לא יפעל בהתאם להוראות החברה ביחס עם כך, היא תהא רשאית לפסול הצעתו והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

שם _____ חתימה _____



אישור עו"ד:

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזה, כי ביום _____ הופיע/ה בפני
מס' זיהוי _____, אשר הוכח לי כי הינו/הינה מורשה חתימה
ב_____, ולאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים
הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימת וחותמת עו"ד

נספח 4'

תצהיר בדבר אי תיאום הגשת הצעה במכרז פומבי מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ משפטי לחברה

תצהיר

אני הח"מ _____ מס' ת.ז. _____ נושא משרה (כהגדרת מונח זה בחוק החברות תשנ"ט - 1999) אצל _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המציע") המגיש הצעה במכרז שבכותרת (להלן: "המכרז") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. פרטי הצעתו של המציע למכרז הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. הפרטים וההצעה הכספית המופיעים בהצעתו של המציע למכרז לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או אדם או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
5. המציע ו/או המצהיר לא היו מעורבים בניסיון להניא מתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו של המציע למכרז.
6. המציע ו/או המצהיר לא היו מעורבים בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
7. הצעתו של המציע למכרז זה מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
8. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח - 1988.

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיע לפני מר _____, שזיהה עצמו לפי תעודת זהות מס' _____, וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן.

עו"ד

נספח א' 5

הצהרת המציע להיעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, (להלן: המציע) מצהיר ומתחייב בזאת, בכתב - כדלקמן:

1. הובאו לידיעתי הוראות ההסכם עם החברה לרבות הימנעות מניגוד עניינים והנני מתחייב לקיימן במלואן.
2. אקבל על עצמי כל החלטה של החברה בנושא, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין צד ג' אחר כלשהו.
3. בכלל זה לא ידוע לי על ניגוד עניינים קיים או שאני עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידי או עיסוקי במסגרת מתן השירותים לחברה במסגרת הצעה זו.
4. מבלי לגרוע מהוראות כל דין ומהוראות ההסכם שייחתם בין החברה לביני, במידה ואזכה, מוסכם וידוע לי כי במידה ואזכה ויתגלה החשש לניגוד העניינים במהלך מתן השירותים, אפסיק את מתן השירותים, ואודיע בכתב בהקדם האפשרי לחברה כי אני יכול להמשיך את מתן השירותים.

_____ שם
_____ חתימה

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ נושא/ת ת.ז. _____ וכי הינו/ה הרשאי/ת ומוסמך/ת להתחייב בשם המציע ולאחר שהבין/ה את תוכן ומשמעות ההתחייבות והצהרה לעיל, חתם/ה בפני על התצהיר וכתב התחייבות זה.

_____ עורך – דין

נספח א' 6

הצהרה בדבר היעדר קרבה משפחתית לעובד עיריית ירושלים או לעובד תאגידה העירוניים

החברה מביאה בזאת לידיעת כל מציע את הוראות הסעיפים הבאים:

1. סעיף 122א' (א) לפקודת העיריות קובע כדלקמן:

א. "א) חבר מועצה, קרוב, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהון או ברווחיו, או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה. לעניין זה "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

הוראה זוהי קיימת גם בכלל 12 של הכללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות (י.פ. תשמ"ד עמ' 3114).
- ב. סעיף 174 לפקודת העיריות קובע כי פקיד או עובד עירייה לא יהיה נוגע מעונין במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן זוגו או שותפו או סוכנו בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה.

בהתאם לכך הנך מתבקש להודיע בהצהרה שבסמך אם יש או אין לך קרבה משפחתית, לפי ההגדרות דלעיל, עם חבר מועצה כלשהו, או עם עובד עירייה.

הצהרה זו הינה חלק בלתי נפרד ממסמכי ההליך.

אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122א' (3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א' (א) הנ"ל ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

הצהרה

אני הח"מ _____, המעונין להשתתף במכרז פומבי מס' 04/2026 אשר פורסם על ידי החברה העירונית אריאל לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות בע"מ, אריאל - חברה עירונית לניהול ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ, מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

קראתי את האמור לעיל והנני מצהיר:

- (א) בין חברי מועצת עיריית י-ם או בין דירקטורים או חברי ועד מנהל בתאגידים עירוניים בבעלות עיריית י-ם, אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא סוכן או שותף.
- (ב) בתאגיד שבשליטתי ואשר באמצעותו הגשתי את הצעתי, אין לאחד מאלה המוגדרים במונח "קרוב" כאמור לעיל חלק העולה על 10 אחוזים בהון או ברווחים, ואין אחד מהמנויים לעיל מכהן בו כמנהל או עובד אחראי.
- (ג) אין לי בן-זוג, שותף או סוכן העובד בעירייה או בתאגיד עירוני בבעלות העירייה.

ידוע לי כי החברה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה משפחתית כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

אני מתחייב להודיע לחברה על כל שינוי שיחול בקשר עם האמור.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____ חתימה של מורשה חתימה וחותמת המציע: _____

תאריך: _____

נספח א'7

תצהיר לפי סעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976:

אני הח"מ, _____, נושא ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. הנני עושה תצהירי זה כתמיכה להצעה שמגיש _____ ("המציע") במסגרת מכרז פומבי מס' 04/2026 מתן שירותי ייעוץ משפטי אותו פרסמה החברה כהגדרתה במסמכי המכרז (להלן, בהתאמה - "המכרז" ו - "החברה").
2. הנני מכהן אצל המציע בתפקיד _____.
3. למיטב ידיעתי, עד מועד ההתקשרות כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ("החוק"), לא הורשע המציע ובעל זיקה אליו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות - כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. לעניין סעיף זה, כל המונחים יהיו כמשמעותם בסעיף 2ב(א) לחוק.
5. עד למועד עריכת תצהירי זה לא נקנס המציע או מי מבעלי השליטה בו, על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה, ביותר משני קנסות בגין עבירות על חוקי העבודה, במהלך השנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
6. הצהרתי זו הנה אישית ובאחריותי, ומבלי לגרוע מכך היא תיראה אף כהצהרה מטעם המציע אשר הסמיך אותי למסור הצהרה זו.
7. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיע לפני מר _____, שזיהה עצמו לפי תעודת זהות מס' _____, וחתם על תצהיר זה לאחר שהוזהרתי אותו, כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן.

עו"ד

נספח א'8

תצהיר בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות מכרז פומבי מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ משפטי לחברה תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ התפקיד אצל המציע _____
לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני נותן תצהיר זה בשם _____ מס' ח.פ.ע.מ. _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם החברה (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה, כי אני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן ✓ בחלופה הרלוונטית]

☐ חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע. [1]

☐ חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

☐ חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים;
☐ חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

3. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 2 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 2 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה

תאריך

נספח א'9

תצהיר בדבר תנאי פסלות למינוי יועץ משפטי (יש למלא עבור כל חבר צוות בנפרד)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מורשה חתימה אצל המציע _____ לאחר שהזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הריני מאשר בזאת כי **לא** התקיימו ביחס למציע וביחס לצוות המציע אחד המפורטים להלן:
 - 1.1 הוא הורשע בעבירה שיש עמה קלון או שבית המשפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו או אם נגזר עליו מאסר בפועל- מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר.
 - 1.2 הוא כיהן כחבר מועצה או בעיריית ירושלים או כיהן כראש העירייה או כדירקטור בתאגיד עירוני בבעלות העירייה וטרם חלפו 5 שנים מיום שחדל לכהן או מיום שנסיימה תקופת הכהונה של המועצה/דירקטוריון בהם כיהן, לפי המאוחר.
 - 1.3 הוא היה מועמד בבחירות לראשות עיריית ירושלים או למועצת העירייה ולא הסתיימה תקופת כהונתה של המועצה שלה היה מועמד.
 - 1.4 עיסוקיו האחרים עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כיועמ"ש לחברה.
 - 1.5 הוא העניק שירותים משפטיים לראש עיריית י-ם או לאחד מסגניו או ליו"ר הוועד המנהל של החברה או ליו"ר של תאגיד עירוני אחר בבעלות עיריית-י-ם או לבן זוג של כל אחד מאלה או לסיעה מסיע העירייה החברות במועצת העירייה ובכלל זה, ייצוג בהליך שיפוטי וטרם חלפו שנתיים ממועד סיום השירות.
 - 1.6 הוא העניק שירות משפטי בהיקף משמעותי להורה או ילד של כל אחד מהמנויים בסעיף 2.5 לעיל או לעובד בכיר בעיריית י-ם או לחבר מועצה או לחבר דירקטוריון/ועד מנהל של תאגיד עירוני בבעלות העירייה וטרם חלפה שנה ממועד סיום השירות או ממועד קבלת שכה"ט, לפי המאוחר.
 - 1.7 הוא הוכרז כפושט רגל וטרם הופטר.

חתימה

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיע לפניי מר _____, שזיהה עצמו לפי תעודת זהות מס' _____, וחתם על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו, כי עליי להצהיר את האמת, וכי יהא צפוי לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן.

חתימה

נספח א' 10

נספח פרטיות ואבטחת מידע - הצהרה בדבר עמידה בדרישות אבטחת מידע ופרטיות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ נושא/ת _____ במשרת _____ ב- _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. המציע מודע לכך שבמסגרת מתן השירותים נשוא המכרז הוא עשוי להיחשף למידע אישי, מידע רגיש ומידע עסקי של החברה, עובדיה, לקוחותיה, ספקיה וגורמים נוספים הקשורים בפעילותה.
2. המציע מתחייב לפעול בהתאם לכל דיני הפרטיות והגנת המידע החלים בישראל, לרבות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981, תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), התשע"ז-2017, וכן כל הנחיה, פרסום או דרישה של הרשות להגנת הפרטיות, כפי שיהיו מעת לעת.
3. המציע מצהיר כי הוא מיישם וימשיך ליישם אמצעים, נהלים ובקורות סבירים ומקובלים לשם שמירה על סודיות, שלמות, זמינות ואבטחת המידע אשר יועבר אליו או יעובד על ידו במסגרת מתן השירותים.
4. המציע מצהיר כי הגישה למידע תינתן אך ורק למי מטעמו הזקוק לכך לצורך מתן השירותים, וכי כל מי שיקבל גישה כאמור יהיה כפוף לחובת סודיות ולהוראות מתאימות לעניין שמירה על פרטיות ואבטחת מידע.
5. המציע מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע שיימסר לו אלא לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז, ולא להעבירו לצד שלישי כלשהו אלא אם קיבל לכך אישור מראש ובכתב מהחברה או אם הדבר נדרש על פי דין.
6. המציע מתחייב להודיע לחברה ללא דיחוי על כל אירוע אבטחת מידע, חשש לאירוע אבטחת מידע, שימוש בלתי מורשה במידע, אובדן מידע, או כל פנייה של רשות מוסמכת או נושא מידע הנוגעת למידע שיימסר לו או יעובד על ידו במסגרת ההתקשרות.
7. המציע מצהיר כי ככל שיוכרז כזוכה במכרז, הוא יחתום על נספח הפרטיות ואבטחת המידע המצורף להסכם ההתקשרות, ויעמוד במלוא ההתחייבויות הכלולות בו ובכל דרישה נוספת של החברה הנוגעת לפרטיות ולאבטחת מידע.
8. ידוע למציע כי הפרה של התחייבויותיו לפי הצהרה זו ו/או לפי דיני הפרטיות והגנת המידע ו/או לפי מסמכי המכרז עשויה להוות עילה לפסילת הצעתו, לביטול זכייתו במכרז, להפסקת ההתקשרות עמו ולמיצוי כל סעד אחר העומד לחברה לפי דין ולפי מסמכי המכרז.

זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך חתימת המצהיר/ה חותמת המציע



אישור

אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה
בפני _____ נושא/ת ת.ז. _____, אשר הינו/ה מורשה/ית חתימה
מטעם המציע, ולאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים
הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

עורך/ת דין



נספח א'11 - טופס ניקוד שיחות ממליצים

מובא לידיעת המשתתפים כי יעשה שימוש בטופס זה לצורך ניקוד האיכות כמפורט במכרז.
אין למלא טופס זה במסגרת ההגשה למכרז והוא מובא לידיעת המשתתפים במכרז בלבד.

שם המציע: _____
מספר זיהוי: _____
שיחה עם: _____ משמש כ- _____ אצל _____ (המזמין).
שיחה מיום _____ בשעה _____.
בוצעה על ידי: _____.

א. איכות מתן השירותים ומקצועיות:

נמוכה	סבירה	טובה	טובה מאוד
0	1	2	3

נימוק / הערות: _____

ב. עמידת המציע בלוחות הזמנים וזמינות לקבלת השירות:

נימוק / הערות: _____

ג. שילוב תחומי ידע שונים (מיסוי, עבודה, נדלן, פרטיות וכו'):

נמוכה	סבירה	טובה	טובה מאוד
0	1	2	3

נימוק / הערות: _____

ד. יצירתיות:

נמוכה	סבירה	טובה	טובה מאוד
0	1	2	3

נימוק / הערות: _____

ה. התרשמות כללית:

נמוכה	סבירה	טובה	טובה מאוד
0	1	2	3

נימוק / הערות: _____

סה"כ סיכום הציונים: _____ (מקסימום 15 נקודות)

מסמך ב'

הצהרת המציע

לכבוד

החברה העירונית אריאל לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות בע"מ
אריאל - חברה עירונית לניהול ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ משפטי לחברה

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז והנני מודע ומכיר את מהותם המקצועית של השירותים נושא המכרז.
2. אני מצהיר כי הבנתי את כל מסמכי המכרז כולל נספחיו וכי תנאי המכרז וכל הגורמים האחרים המשפיעים על מתן השירותים ידועים ומוכרים לי.
3. אני מצהיר בזאת כי:
 - א. אני בעל הידע והמומחיות הדרושים למתן השירות נושא המכרז ואני מסוגל מכל בחינה שהיא, לבצע את כל הדרישות ו/או התחייבויות על פי הוראות המכרז.
 - ב. אני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבות על פי הוראות המכרז.
 - ג. אני מתחייב כי אעמוד בכל הדרישות הנדרשות עפ"י כל דין לצורך מתן השירות נושא המכרז.
 - ד. הנני מצהיר, כי ידוע לי שאין החברה מתחייבת לקבל הצעה כל שהיא.
4. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את התחייבויותי עפ"י המכרז בהתאם לכל תנאיו, לשביעות רצון החברה ו/או הממונה מטעמה, ועל פי הוראות החוזה בכפוף לדין.
1. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לחתום על הסכם ההתקשרות ולהמציא לכם אישור קיום ביטוחי בהתאם לנספח (1) להסכם בנוסחו המקורי וחתום כדין ע"י מבטחי, הכול כמפורט במסמכי המכרז וההסכם.
2. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 1 לעיל, כולן או מקצתן, החברה תהא רשאית לבטל את זכייתי במכרז ולהתקשר עם המציע הבא בתור.
3. אני מצהיר כי בהצעתי התחשבתי בעובדה כי עלי לשלם ליועץ שייתן את השירות נושא המכרז לפחות שכר בהתאם להוראות שכר מינימום- התשס"ז 1987.
4. בעצם הגשת הצעה זו הריני נותן הסכמתי לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז ומוותרים בזאת ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי המכרז ו/או הוראה הכלולים במכרז לרבות דרישותיו.

פרטי המציע

שם המציע: _____ ח.פ. _____

כתובת: _____ טלפון: _____

מס' פקס: _____

פרטי החותם/ים מטעם המציע- מורשה חתימה:

שם פרטי _____ משפחה _____ ת.ז. _____

תאריך: _____ חתימת מורשי החתימה כולל חותמת _____

מסמך ג'

הצעת המציע - מסמך זה יוכנס למעטפה נפרדת אשר תוכנס למעטפת ההצעה

החברה העירונית אריאל לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות בע"מ
אריאל - חברה עירונית לניהול ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ
א.ג.ג.

הנדון: מכרז פומבי מס' 04/2026 למתן שירותי ייעוץ משפטי לחברה

(את הצעת המציע יש למלא בעט, בכתב קריא וברור ובמקרה של מחיקה ו/או תיקון, יש למחוק בעט (לא בטיפקס) ולחתום ליד התיקון)

הרינו מתכבדים להגיש בזאת, בשם _____ (שם המציע), את הצעתנו למתן שירותי ייעוץ משפטי על פי המפורט במסמכי מכרז 04/2026 ואנו מתחייבים לספק לחברה את כל השירותים המתוארים במכרז ובחוזה.

1. הצעתנו מביאה בחשבון את מכלול העלויות שיחולו על מתן השירותים במכרז זה.

התמורה:

2. הצעתנו בגין מתן השירותים נושא המכרז היא כדלקמן:

מחירי הבסיס	אחוז ההנחה המוצע על ידי המציע	מחיר ההצעה בש"ח לאחר ההנחה לא כולל מע"מ
	(אין להציע הנחה העולה על 30% ממחירי הבסיס)	
30,000 ₪ לא כולל מע"מ לכל חודשי שירותים השוטפים	% הנחה _____	ש"ח _____

3. ידוע לנו כי לא תשולם כל תמורה נוספת בגין מתן השירותים נושא המכרז, על כל הכרוך בהם, מעבר לתמורה הנקובה לעיל וכי לא נהיה זכאים לכל תמורה נוספת אלא אם הדבר מצוין במפורש אחרת במסגרת הסכם ההתקשרות.

שם המציע: _____ ח.פ.:

שם החותם מורשה החתימה בשם המציע _____ ת.ז.:

כתובת: _____ טלפון: _____

תאריך: _____ חתימת מורשה החתימה כולל חותמת: _____

מסמך ד'

הסכם

שנערך ונחתם ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

בין: אריאל - חברה עירונית לניהול קריית ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ
ו- החברה העירונית אריאל לתרבות, חברה, חינוך, רווחה, ספורט ואומנויות בע"מ
(להלן: "החברה")

מצד אחד;

לבין:

(להלן: "עורך הדין")

מצד שני;

- הואיל** - והחברה פרסמה את מכרז 04/2026 למתן שירותי ייעוץ משפטי (להלן: "המכרז");
- והואיל** - ועורך הדין הגיש את הצעתו למכרז, והוועדה המקצועית של החברה על בסיס הצהרותיו של עורך הדין והצעתו במכרז החליטה לבחור בהצעתו כהצעה הזוכה;
- והואיל** - ועורך הדין מצהיר ומתחייב כי הינו מוכן למלא את השירותים כאמור בהסכם זה ורשאי לעשות כן בהתאם לכל דין, וכי בידיו מצויים כל האישורים וההיתרים החוקיים הנדרשים למלא את התחייבויותיו על-פי הסכם זה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלהלן:

כללי 1.

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו ובחזקת תנאיו.
- 1.2. המכרז, על כל נספחיו, תנאיו, דרישותיו וחלקיו, מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.

הצהרות עורך הדין 2.

עורך הדין מצהיר בזאת:

- 2.1. כי הוא מורשה על פי כל דין לבצע את השירותים מושא הסכם זה.

- 2.2. כי יש לו את הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות והכישורים הדרושים לביצוע השירותים, כי עומדים לרשותו כל האמצעים הדרושים לכך וכי הוא בעל כושר ויכולת מתאימים מכל הבחינות למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, במלואן ובמועדן.
- 2.3. כי הוא הבין את צרכי החברה ודרישותיה הקשורים לביצוע הסכם זה וכי כל הצרכים והדרישות האלו ניתנים להשגה באמצעות ההצעה שהוגשה על ידו.
- 2.4. כי הוא חתם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את נוסח המכרז על נספחיו ועל ההבהרות שניתנו לו, הבין אותם, קיבל מנציגי החברה את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פי הסכם זה, ואין לו כל טענה כלפי החברה בקשר עם אי גילוי מספיק או גילוי חסר, טעות או פגם בקשר לנתונים או לעובדות הקשורות במתן השירות.
- 2.5. כי ינהג ביושר ובנאמנות כלפי החברה ו/או מי מטעמה תוך יחסי אמון מרביים וכי ימסור לחברה מידע נכון ושלם, על כל דבר ועניין הנוגע למתן השירותים.
- 2.6. כי יודיע ללא דיחוי על כל ניגוד אינטרסים אשר עלול להיווצר בינו לבין החברה ו/או על כל מידע שיהא ברשותו, לפיו קיים או עלול להיות חשש לפיו לא יוכל לבצע איזה מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ועל כל שינוי בהצהרותיו כפי שניתנו במסגרת המכרז.
- 2.7. כי ידוע לו שאי נכונות הצהרותיו בחוזה זה ו/או מסירת פרטים לא נכונים ו/או השמטת פרטים יזכו את החברה במלוא הסעדים העומדים לה לפי חוזה זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול החוזה ותשלום פיצויים.
- 2.8. כי השירותים נושא ההסכם יסופקו על ידי עורך הדין אשר הוצע על ידו במסגרת המכרז.
- 2.9. עוה"ד מתחייב להודיע לחברה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 2.10. כי הוא מיישם מדיניות ונהלים לאבטחת מידע ופרטיות, בהתאם לדרישות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017, וכי הוא עומד בכל דרישות הרגולטור בתחום זה.
- 2.11. כי יחתום על נספח הפרטיות ואבטחת המידע המצורף כנספח ד' 5 ויפעל בהתאם לכל הוראותיו.

3. השירותים ואופן מתן השירותים

- 3.1. עורך הדין שייבחר ישמש כיועץ המשפטי החיצוני של שתי החברות, ויספק להן את כל השירותים הנדרשים כמפורט בהוראות המכרז והסכם זה.
- 3.2. מובהר כי עורך הדין יידרש לספק את השירותים ממשרדי החברה בירושלים בהיקף **שבועי** של ארבע שעות לפחות, וזאת ביום קבוע אחד שייקבע על ידי החברה. אין באמור כדי לגרוע מחובתו של עורך הדין להעניק את השירותים ממשרדי החברה בכל מקרה בו הוא יידרש לכך על ידה, וכן אין בשעות האמורות כדי לגרוע מחובתו להיות נוכח פיזית בשיבות הדירקטוריון על וועדותיו, וכן בשיבות ועדת המכרזים.
- 3.3. עורך הדין יספק לחברה את כל השירותים המפורטים להלן (להלן: "**השירותים**"): :
- 3.3.1. שירותים שוטפים במסגרת הריטיינר החודשי אשר יכללו, בין היתר, את כל הפעולות הבאות (להלן: "**השירותים השוטפים**"): :

3.3.1.1. ליווי משפטי שוטף בכל ענייניה השוטפים של החברה, ובכל תחומי המשפט הדרושים לפעילותה, לרבות דיני עבודה, דיני מכרזים, משפט מינהלי ודיני חברות ודיני מס.

3.3.1.2. מתן חוות דעת, הכנת מכתבים ומענה לפניויות, ניסוח חוזים וניהול מו"מ משפטי בתחומי עיסוקה של החברה, מענה לפניויות מכוח חוק חופש המידע ובכל תחומי המשפט הדרושים לפעילותה.

3.3.1.3. השתתפות בכל ישיבות החברה: ישיבות עבודה שבועיות ושוטפות כשנדרש, דירקטוריון, ועדות מכרזים, ועדות ביקורת, ועדות היגוי, וכל ועדה נוספת, וכן הכנה ורישום של פרוטוקולים, לרבות מעקב אחר החלטות ויישומן.

3.3.1.4. ועדות מכרזים – מתן שירותי מזכירות ועדת המכרזים, הכנת סדר יום לוועדה, הכנה ורישום של פרוטוקול והטמעת הערות המשתתפים לגביו, סיווג ההתקשרויות וקביעת תקנות הפטור הרלוונטיות, מתן חוות דעת בנושא, וכל שירות אחר הדרוש לחברה לצורך הוצאת התקשרויותיה אל הפועל בהתאם להוראות הדין.

3.3.1.5. הכנת מכרזים לרבות מענה לשאלות הבהרה, מתן חוות דעת לעמידה בתנאי הסף וליווי החברה עד לשלב בחירת הזוכה.

3.3.1.6. מתן המלצה לסוג התקשרויות בהתחשב במאפייניהן ועל פי תקנות המכרזים השונות, הכנת הסכמים ועדכון הסכמים קיימים, הכנת נספחים להסכם בנושאים משפטיים, אישור הסכמים וחתימה עליהם כיועץ משפטי.

3.3.1.7. מתן חוות דעת להתקשרות בנושאים שונים המובאים לאישור וועדת ההתקשרויות.

3.3.1.8. הכנת הליכים תחרותיים, בקשות לקבלת הצעות, מכרזי זוטא וכל הליך הדרוש לצורך ביצוע התקשרות עם צדדים שלישיים, וזאת עד לבחירת זוכה.

3.3.1.9. ניסוח נהלים וקולות קוראים בתחומי התרבות, הספורט, האירועים, הרווחה ובתחומים נוספים (לרבות מענקים).

3.3.1.10. כוח אדם – מתן ייעוץ בתחום דיני העבודה, הכנת הסכמי עבודה, ליווי גיוסים כולל הכנת חוות דעת ומסמכים למשרד הפנים לצורך אישורי הסכמי העסקה, ליווי הליכי סיום העסקה לרבות שימועים.

3.3.1.11. התנהלות שוטפת מול העירייה, הכנת הסכמים בין החברה לעירייה, ובכלל זה הסכמי מסגרת לפעילות החברה, והסכמים פרטניים לפרויקטים.

3.3.1.12. עבודה מול רשויות מס ואחרות במקביל לכשנדרש בהשלמה ליועצי החברה האחרים

3.3.1.13. טיפול בכל הנוגע לדיני חברות וחקיקה רלבנטית (למשל: הגנת הפרטיות

3.3.1.14. (וכו')

3.3.1.15. טיפול וייצוג החברה בהליכים משפטיים בבתי משפט וערכאות דומות בכל הנוגע לתחומי הפעילות דלעיל.

3.3.1.16. טיפול וייצוג החברה בתביעות נזיקין המוערכות פחות מגובה ההשתתפות

העצמית אצל החברה המבטחת.

- 3.3.1.17. בדיקה ואישור של התקשרויות ומכרזים עם ספקים בתחומי ניקיון, הסעדה ואבטחה בכל הקשור לתעריפי תשלום בהתאם להנחיות רגולטוריות.
- 3.3.1.18. כל שירות נלווה אחר לשירותים האמורים.
- 3.3.2. שירותי ייעוץ משפטי אשר יכללו, בין היתר, את כל הפעולות הדרושות לליווי וייצוג החברה בתביעות ייצוגיות (להלן: "השירותים המיוחדים").
- 3.4. עורך הדין יבצע את השירותים מושא הסכם זה במקצועיות, ביעילות ובדייקנות, לפי השיטות המקובלות במקצוע, על פי הנחיותיו של נציג החברה ובתיאום עמו.
- 3.5. עורך הדין יעשה כל דבר נדרש וסביר שעורך הדין היה עושה לשם מתן השירותים מושא הסכם זה.
- 3.6. עורך הדין יהיה זמין לפניית החברה בכל שעות העבודה, בכל ימי העבודה.

4. תקופת ההסכם

- 4.1. הסכם זה נעשה לתקופה של 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות"), כאשר לחברה שמורה האופציה להאריך את ההתקשרות ב- 5 תקופות בנות 12 חודשים כל אחת, עד לתקופה כוללת של 6 שנים (להלן: "התקופה המוארכת" או "התקופות המוארכות").
- 4.2. מובהר כי לחברה זכות הברירה להחליט כי ההסכם יבוא לכלל סיום טרם תום תקופת ההסכם ללא שיהא צורך בהנמקה כלשהי והיא תוכל, בכפוף להוראות הדין החלות עליה, למסור את ביצוע השירותים לאחר. כמו כן יובהר כי ייתכן כי רק אחת מהחברות תהא מעוניינת בהארכת תקופת ההתקשרות. במקרה כזה, יסכמו הצדדים על הפחתת התמורה והתאמתה לנסיבות.
- 4.3. ככל שיהיה צורך לחברה משיקוליה, החברה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את הטיפול המשפטי בשתי החברות לאחר תקופת ההתקשרות או לאחר תקופת התקשרות מוארכת לפי ההקשר והעניין ובלבד שתודיע על כך לזוכה בכתב 60 יום מראש.
- 4.4. אי מימוש האופציה לגבי תקופת ההארכה הינו בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה, ולפיכך לא תהא לעורך הדין כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהם, בקשר למימוש האופציה לגבי תקופת ההארכה או לגבי אי מימושה ו/או כנובע מכך.
- 4.5. על אף האמור, החברה תהא רשאית לסיים את תקופת ההתקשרות עם עורך הדין בכל עת בהתראה של שלושה (3) חודשים מראש, ומכל סיבה שהיא. מבלי לגרוע מן האמור מובהר כי ששת (6) חודשי ההתקשרות הראשונים מהווים תקופת ניסיון במהלכם תהא רשאית החברה לסיים את ההתקשרות עם עורך הדין בהתראה של 14 ימים מראש ובכתב, מכל סיבה שהיא.
- 4.6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות החברה להביא הסכם זה לכלל ביטול באופן מיידי בכל מקרה של הפרת ההסכם באופן יסודי ו/או בכל מקרה בו התברר כי עורך הדין נהג במרמה ותוך הפרת אמון החברה בביצוע השירותים.

5. אחריות עורך הדין, שיפוי ופיצוי

- 5.1. עוה"ד יהיה אחראי לתוצאות כל פגיעה, אובדן או נזק, שיגרמו תוך כדי או עקב ביצוע השירותים וכתוצאה ישירה או עקיפה ממעשה או מחדל של עוה"ד או של מי מטעמו. עוה"ד ינקוט את האמצעים הדרושים על מנת למנוע כל פגיעה, אובדן או נזק.
- 5.2. החברה, עובדיה והבאים מכוחה לא ישאו בכל תשלום, הוצאה, אובדן או נזק מכל סוג, שייגרם לעוה"ד, למעט אם חובה כאמור מוטלת על החברה בהסכם זה במפורש.
- 5.3. עוה"ד יפצה את החברה, נציג החברה וכל מי מטעמם בגין נזקים והוצאות שייגרמו להם כתוצאה מפגיעה, אובדן או נזק שעוה"ד אחראי להם כאמור, וישפה אותם בגין כל סכום ששילמו או חויבו לשלם בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

5.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, החברה תהיה רשאית לצרף את עוה"ד כצד לכל תביעה שתוגש נגד הזכאים בגין פגיעה, אובדן או נזק שעוה"ד אחראי להם כאמור, או לייפות את בא כוח עוה"ד לייצג בתביעה האמורה את הזכאים. עוה"ד ישתף פעולה עם החברה בקשר לכל תביעה שתוגש כנגד הזכאים בגין פגיעה, אובדן או נזק שעוה"ד אחראי לו כאמור, ובכלל זה ימציא למזמין כל נתון או מסמך הרלוונטיים לתביעה או שיתבקשו על ידי החברה.

6. ביצוע עצמי

6.1. עוה"ד אינו רשאי להמחות, לשעבד או למשכן את זכויותיו או את חובותיו לפי חוזה זה לצד שלישי כלשהו, אלא אם כן ניתן על כך אישור החברה מראש ובכתב.

6.2. המחאה, שיעבוד או משכון כאמור, ככל שנעשו ללא אישור, יהיו חסרי תוקף מחייב, והחברה לא תכבדם ולא תשלם כל תמורה בגין שירות שסופק על-פיהם.

6.3. מבלי לגרוע מהאמור יודגש כי השירותים יינתנו על ידי הצוות שהוצע על ידי עוה"ד במסגרת המכרז.

7. התחייבויות החברה

7.1. לשם ביצוע השירותים כאמור בהסכם זה, מתחייבת החברה למסור לעוה"ד נתונים ומידע וכל חומר אחר שברשותה הדרושים לביצוע השירותים.

8. התמורה

8.1. תמורת ביצוע השירותים, תשלם החברה לעוה"ד תמורה בהתאם למפורט להלן:

8.1.1. בגין השירותים השוטפים סך של _____ ₪ לחודש בתוספת מע"מ, כנגד חשבונית מס כדין כפי שיפורט להלן, וזאת עבור כל חברה בנפרד, ובאמצעות חשבונות שיוגשו לכל אחת מן החברות בנפרד.

כל התשלומים דלעיל יבוצעו כנגד חשבונית מס כדין כמפורט להלן.

8.2. עד ל-5 לחודש יגיש עוה"ד לחברה חשבון עסקה בגין השירותים שבוצעו על ידו בחודש הקודם, בליווי טבלת דיווח שעתי בנוסח המצ"ב **4' כנספת ד'** להסכם זה. החברה תשלם את החשבון לעוה"ד בתנאי שוטף +45 מיום הגשת החשבון וכנגד חשבונית מס כדין.

8.3. מעבר לתשלום האמור בסעיף 8.1 לעיל, החברה לא תישא בכל תשלום שאינו נובע מהקבוע בהסכם זה, אשר לא ניתן עליו אישור מראש ובכתב. מבלי לגרוע מכלליות האמור, מוסכם כי תשלומים בגין הוצאות כגון דואר, צילומים, הדפסות, חניות **אינס** כלולים במחיר השירותים והחברה תשלם בגינם תשלום נפרד בכפוף לאישור בכתב ומראש וכנגד אסמכתאות מתאימות. יודגש כי החברה לא תשלם הוצאות נסיעה אלא במקרים של ישיבות חריגות בלבד ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה.

8.4. החברה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מעורך הדין הצעת מחיר פאושלית בגין השירותים המיוחדים, בהתאם להיקף התביעה הייצוגית ומהותה, ועורך הדין יחיל את שיעור ההנחה שהציע גם על הצעה כאמור. החברה אינה מתחייבת להעביר לטיפול עורך הדין שירותים מיוחדים.

9. היחסים בין הצדדים

9.1 מוסכם ומוצהר בין הצדדים מפורשות כי עוה"ד ו/או עובדיו ו/או מועסקיו הינם לגבי החברה בגדר ספק עצמאי, ואין נקשרים בין החברה לבינם יחסי עובד ומעביד, ואין עוה"ד ו/או עובדיו ו/או מועסקיו זכאים לקבל מהחברה כל תשלום ו/או זכויות שהן על פי כל דין ונוהג המגיעים לעובד ממעבידו.

9.2 מוסכם בזאת מפורשות כי עוה"ד בלבד יישא בכל התשלומים וההטבות הסוציאליות המגיעות על פי כל דין ונוהג לעובדיו ופועליו, והחברה לא תישאנה בכל תשלום או הטבה כאמור.

9.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל ובנוסף לו, עוה"ד יהיה חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין ונוהג בקשר להעסקת עובדים או מועסקים כולל תשלום שכר מינימום וכולל תשלום כל התשלומים הסוציאליים המשתלמים ע"י המעביד וניכוי כל התשלומים שמעביד חייב בניכויים משכר עובדיו.

9.4 תחויב החברה בתשלום כלשהו לעוה"ד ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו יפצה עוה"ד את החברה בכל סכום בו תחויב כאמור לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד.

9.5 מבלי לגרוע מהאמור בחוזה זה, עוה"ד מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ו/או חוק ו/או נוהג בנוגע להעסקת עובדים לרבות הוראות חוק שכר מינימום.

10. שמירה על סודיות

10.1 עוה"ד מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה או מסמך שיגיעו אליו אגב או בקשר עם ביצוע חוזה זה או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.

10.2 עוה"ד מצהיר ומאשר, כי ידוע לו, כי אי מילוי ההתחייבות על-פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

10.3 עוה"ד מתחייב לחתום על הצהרת הסודיות המצורפת **כנספת** ד'2, לפיה יתחייב שלא להעביר, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה או מסמך שיגיע אליו או נוצרו על ידו אגב או בקשר עם ביצוע חוזה זה תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן.

11. זכויות יוצרים

11.1 כל חומר או מסמך שיוכן או ייאסף על-ידי עוה"ד בקשר לחוזה זה (להלן- **החומר**) הינו קניינה של החברה והוא מוחזק על-ידי עוה"ד בנאמנות עבור החברה, אשר רשאית לעשות במידע זה כרצונה, במגבלות הדין.

11.2 לעוה"ד אין כל זכות קניין או כל זכות אחרת בחומר, והוא אינו רשאי לעשות בו שימוש שאינו קשור בביצוע מטלותיו על-פי החוזה, אלא באישור מראש ובכתב של נציג החברה. החברה רשאית לעשות שימוש בכל חומר שהוכן עבורה.

11.3 למשך כל תקופת ההתקשרות ולאחריה, אסור לעוה"ד להעביר חומר, כמשמעותו בסעיף זה, לרשותו של גורם שאינו קשור ישירות בביצוע חוזה זה, אלא אם כן ניתנה על כך מראש הסכמתה המפורשת והכתובה של החברה.

11.4 עוה"ד ישמור על החומר בהתאם להוראות הדין, ובלבד שהחומר יישמר באופן שניתן להגן עליו, למשך כל תקופת ההתקשרות, ובמהלך שלוש שנים לאחריה.

11.5 על אף האמור לעיל, על-פי דרישה מפורשת ובכתב של נציג החברה, יעביר עוה"ד באופן מיידי את כל החומר שברשותו לחברה החברה, ולא ישמור ברשותו עותק, גיבוי או חלקים מן החומר, אלא אם ניתן על כך אישור מפורש ובכתב של נציג החברה.

12. קיזוז

12.1 עוה"ד מסכים ומצהיר בזאת כי החברה תהא רשאית לקזז מהתמורה שעליה לשלם לו על-פי חוזה זה כל סכום המגיע לה מהספק על-פי חוזה זה, על-פי כל חוזה אחר או על-פי דין.

12.2 הודעה על סכומים שקיזזה החברה כאמור, תינתן לעוה"ד בתכופ לאחר מועד הקיזוז ותכלול פירוט של הסכומים שבגינם נעשה הקיזוז.

13. ניגוד עניינים

13.1 עוה"ד מתחייב כי ימנע מלפעול בניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים מושא חוזה זה, וכי יודיע לחברה ללא דיחוי על כל עניין העלול להעמיד אותו במצב של חשש לניגוד עניינים כאמור עם העירייה או עם החברה.

13.2 עוה"ד ידווח לחברה על כל שינוי במצבו שעלול לעורר חשש לניגוד עניינים תוך שלושה ימים מיום שנודע לו על שינוי כאמור.

13.3 עוה"ד וכל חבר צוות ימלא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים **כנספח ד'3**.

13.4 סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

14. הפסקת ההתקשרות על ידי החברה

14.1 החברה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת, אף לפני המועד הנקוב, מבלי שתהיה חייבת במתן הסברים כלשהם, ובלבד שתשלח על כך הודעה בכתב לעוה"ד, חודש ימים מראש.

14.2 החברה רשאית להפסיק את ההתקשרות בינה לבין עוה"ד מיידית על ידי הודעה בכתב, כשיש בידי החברה הוכחות להנחת דעתה, שעוה"ד או אדם אחר בשמו, הגיש חשבוניות כוזבים בקשר להתקשרות זו או כל התקשרות אחרת בין החברה לעוה"ד.

14.3 במקרה של הפסקת ההתקשרות לא יהיה עוה"ד זכאי לפיצויים ו/או לתשלומים כלשהם מעבר לתשלומים בגין שירותים שבוצעו בפועל.

14.4 עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, מתחייב עוה"ד לקיים חפיפה מסודרת עם הגורם שתחליט עליו החברה, להעביר לחברה ו/או למחליף את כל המסמכים, החומרים, המידע, התיקים והטיפול השוטף הנוגעים לשירותים, ולפעול באופן סביר ורציף להבטחת העברת הטיפול לשביעות רצון החברה.

15. הפרות ותרופות

15.1 הפר עוה"ד חוזה זה תהיה החברה זכאית לכל סעד ותרופה על פי חוזה זה ועל פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970.

15.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובנוסף לכל הוראה אחרת בהסכם ייחשב עוה"ד כמי שהפר את ההסכם הפרה יסודית וזאת בקרות אחד מן האירועים הבאים :

15.1.1 אם מונה לעוה"ד ו/או לעסקיו מפרק זמני או קבוע או ניתן נגדו צו פירוק או צו קבלת נכסים בפשיטת רגל, או אם מונה לו כונס נכסים או אם הוגשה נגדו בקשת פירוק ו/או פשיטת רגל ו/או בקשה לאכיפת אג"ח, והיא לא הוסרה תוך 30 יום ממועד הגשתה.

15.1.2 אם עוה"ד העביר הסכם זה כולו או חלקו ו/או זכויות ו/או חובות על-פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ללא הסכמה מראש ובכתב של החברה, או אם העסיק קבלני משנה או עובדים בניגוד לתנאי הסכם זה.

15.1.3 הוכח להנחת דעת החברה שעוה"ד הסתלק ו/או מתרשל בביצוע החוזה.

15.1.4 עוה"ד הפר התחייבות מהתחייבויותיו כמפורט בהסכם, ולא תיקן אותה תוך 3 ימים.

15.3 מבלי לגרוע מן האמור, מוסכם כי במקרה של הפרה יסודית ו/או אי קיום תנאי או התחייבות בהסכם זה, על ידי עוה"ד, החברה רשאית להודיע בכתב לעוה"ד שאי תיקון ההפרה תוך 3 ימים ממועד הודעת החברה, תהא רשאית החברה לסיים את ההתקשרות מיידית וזאת מבלי לפגוע בזכות החברה לקבל כל סעד ותרופה אחרים לפי הוראות כל דין.

15.4 איחור בתשלום כלשהו, המגיע לעוה"ד, של עד 21 יום לא יזכה את עוה"ד בהפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהי ולא יהווה הפרה של הוראות חוזה זה.

15.5 הפר עוה"ד את הוראות ההסכם יותר מ-3 פעמים, תהא רשאית החברה לבטל את ההתקשרות עמו וזאת מבלי לגרוע מכל סעד המוקנה לה בהתאם להוראות ההסכם או על פי כל דין.

15.6 הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות החברה על פי חוזה זה ועל פי כל דין ולא לגרוע מהן.

16. כללי

16.1 מוסכם בזה כי אין ולא תהיה לעוה"ד זכות חזקה כלשהי בעבודה ו/או בכל חלק ממנה ו/או בצידו ו/או במתקנים ו/או במערכות הקשורים ו/או הנכללים ו/או המשמשים לביצוע העבודות לפי חוזה זה, והוא מוותר בזה במפורש על כל זכות עכבון המוקנית לו עפ"י כל דין, אם מוקנית לו זכות כזו.

16.2 הימנעות החברה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי החוזה במקרה מסוים או בכלל - אין בה ולא תפורש בשום אופן כוויתור על אותה זכות באותו מקרה או בכלל, ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויותיה לפי חוזה זה.

16.3 הסכמה מצד החברה לסטות מתנאי חוזה זה במקרה מסוים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.

16.4 כל ויתור וארכה לתנאי החוזה או להוראות שניתנו על פיו על ידי החברה או מטעמה לא יפגעו בזכויותיה של החברה, לא ישמשו לעוה"ד צידוק או הגנה בקשר עם הפרה או אי קיום מצד עוה"ד ולא ייחשבו כוויתור מצד החברה על זכות מזכויותיה.

16.5 כל שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים ועוה"ד יהיה מנוע מלהעלות כל טענה לשינוי אלא אם נעשה בדרך האמורה.

- 16.6 תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכס והמותנה בין החברה לעוה"ד במלואו, וכי החברה לא תהא קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.
- 16.7 המכרז והחוזה המצורף לו (על נספחיו) משלימים זה את זה ומהווים מסמך אחד. בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח החוזה, יגבר נוסח החוזה.
- 16.8 סמכות השיפוט המקומית לגבי חוזה זה הינה של בית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.
- 16.9 הודעות הצדדים תהיינה במכתב רשום לפי כתובות הצדדים במבוא לחוזה. כל הודעה שתישלח לפי הכתובות הנ"ל תיחשב כאילו הגיעה לנמען בתוך 72 שעות ממסירתה למשרד הדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

עורך הדין

החברה

נספח 1

נספח ביטוח

אישור עריכת הביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות העורך דין על פי הסכם זה או על פי כל דין, על העורך דין לערוך ולקיים, על חשבון העורך דין, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות העורך דין קיימת על פי דין, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 7 שנים נוספות לאחר סיום ההתקשרות, את הביטוחים המפורטים להלן (להלן: "**ביטוחי העורך דין**"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל:

א. **ביטוח חבות מעבידים** המבטח את חבות העורך דין כלפי עובדים, המועסקים על ידי העורך דין על פי **פקודת הנזיקין [נוסח חדש]** ו/או על פי **חוק האחריות למוצרים פגומים**, התש"ס - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה, תוך כדי ועקב ביצוע השירותים בגבול אחריות בסך של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את החברה כמבוטח נוסף, היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על החברה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי העורך דין.

החברה מאשר, כי היה ולא מועסקים עובדים על ידי העורך דין בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים, לעורך דין הזכות שלא לערוך את ביטוח חבות המעבידים המפורט בסעיף זה.

ב. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות העורך דין על פי דין, בגין אבדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים בגבול אחריות בסך של 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את החברה כמבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי העורך דין, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".

ג. **ביטוח אחריות מקצועית** המבטח את חבות העורך דין על פי דין בשל תביעה או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל מעשה או מחדל מקצועי של העורך דין או של עובדי העורך דין או של כל מי מהבאים מטעם העורך דין, בכל הקשור במישרין או בעקיפין עם מתן השירותים, בגבול אחריות בסך של _____ ₪¹ (מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח כולל תקופת גילוי בת 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי העורך דין ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור בסעיף זה. הביטוח כאמור יכלול תאריך למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים. הביטוח יורחב לכלול את החברה כמבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי העורך דין, וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות העורך דין כלפי החברה.

2. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי העורך דין הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על העורך דין, שאינה פוטרת את העורך דין ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. מוסכם בזאת, כי לעורך דין לא תהיה כל טענה כלפי החברה או מי מטעם החברה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

3. ביטוחי העורך דין יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי החברה ויכללו סעיף, לפיו מבטחי העורך דין מוותרים על כל טענה, דרישה או תביעה בדבר שיתוף בביטוחי החברה. כן יכללו ביטוחי העורך דין סעיף, לפיו לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה בת 30 יום מראש לחברה, בדואר רשום.

4. על העורך דין לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" ככל וקיים, מבוטל בכל ביטוחיו.

5. העורך דין פוטר את החברה ואת הבאים מטעם החברה מאחריות, לכל אבדן או נזק לרכוש, המובא על ידי העורך דין או על ידי מי מטעם העורך דין לחצרי החברה ו/או המשמש את העורך דין לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לעורך דין כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אבדן ו/או נזק כאמור; ואולם הפטור כאמור, לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

6. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יסופקו על ידי קבלני משנה מטעם העורך דין, על העורך דין לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. לחלופין, לעורך דין נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה במסגרת ביטוחי העורך דין.

1. גבול האחריות - יש להשלים בהתאם לטבלאות מטה.

גבולות האחריות הנדרשים	היקף שכר טרחה	
ניתן לשקול להחליף את הנספח בסעיף ביטוח כללי לפיו העורך דין מתחייב לערוך את הביטוחים המתאימים לאופי והיקף ההתקשרות, לרבות ביטוח אחריות מקצועית	התקשרויות עד 100,000 ₪ (למעט יועצים בתחום הבנייה, מתכנן, אדריכל, קונסטרוקטור, יועץ קרקע, מודד, יועץ איטום, יועץ בטיחות - שאז יש לקבוע את גבול האחריות, החל מהסכום בסעיף 2 להלן והלאה)	1.
1,000,000 ₪	התקשרויות מ-100,001 ₪ עד 500,000 ₪	2.
2,000,000 ₪	התקשרויות מ-500,001 ₪ עד 1,000,000 ₪	3.
4,000,000 ₪	התקשרויות של למעלה מ-1,000,001 ₪	4.

גבולות האחריות הנדרשים	<u>מנהל פרויקט/ מפקח</u> - היקף שכר טרחה	
2,000,000 ₪	התקשרויות עד 500,000 ₪	1.
4,000,000 ₪	התקשרויות מ-500,001 ₪ עד 1,000,000 ₪	2.
8,000,000 ₪	התקשרויות של למעלה מ-1,000,001 ₪	3.

נספח 2

הצהרת סודיות

אני הח"מ _____ מצהיר ומתחייב בזה :

1. לא לגלות, לא להראות ולא למסור, בין במשך התקופה בה ניתן שירותים לחברה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום מידע ו/או מסמך הנוגע או הקשור במישרין או בעקיפין לעבודות עבור החברה ולפעילות שלה וכל הקשור לכך, למעט במסגרת מתן שירותים שהוזמנו ע"י החברה ולמענה, וזאת בין שהסודות או המידע האמורים הגיעו אלי כתוצאה מעיסוקי כנותן שירות לחברה ובין בדרך אחרת.
2. לעשות את כל הפעולות ולנקוט בכל הצעדים לבל תהיה כל דליפת מידע לגורמים שאינם מורשים.
3. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור בסעיף 1 לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה שנמסרה לביצועי, כולל ביצוע שכפולים, העתקים וכו' שלא למטרות אלה.
4. ידוע לי כי עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ז-1977, גילוי מידע כאמור שלא לפי סמכות שבדין, מהווה עבירה פלילית.
5. זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

תאריך

הנני מאשר כי ביום _____ הופיע בפני _____ עו"ד, מר/גב' _____ נושא ת.ז. _____ שמשפרה _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתמ/ה עליה בפני.

עו"ד,

נספח 3

שאלון איתור חשש על ניגוד עניינים
(יצורף לאחר זכיה)

נספח 4

דוגמה לפרמט טבלת דיווח שעות

תאריך	פירוט השירות שניתן	מס' שעות	גורם מבצע

חתימת עוה"ד

נספח ד'5

נספח פרטיות ואבטחת מידע

נספח פרטיות ואבטחת מידע זה ("הנספח") מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם למתן שירותי ייעוץ משפטי ("ההסכם") שנחתם/יחול במסגרת מכרז פומבי מס' 04/2026 בין עורך הדין הזוכה במכרז ("עורך הדין") לבין החברה העירונית אריאל לתרבות, חברה, חינוך, רווחה ספורט ואומנויות בע"מ, ואריאל – חברה עירונית לניהול ספורט, תרבות ופנאי בירושלים בע"מ (יחד: "החברה") (כל אחד מהם, "צד" וביחד, "הצדדים").

1. הגדרות

1.1. "מידע" או "מידע אישי" פירושו נתון הנוגע לאדם מזוהה או אדם ניתן לזיהוי כהגדרתו בחוק הגנת הפרטיות, לרבות מידע על עובדי החברה, לקוחותיה, ספקיה וכל גורם אחר שמידעו נמצא במאגרי החברה.
1.2. "עיסוד" פירושו כל פעולה שמבוצעת על מידע אישי לרבות קבלתו, איסופו, אחסונו, העתקתו, עיון בו, גילוי, חשיפתו, העברתו, מסירתו או מתן גישה אליו, וכהגדרתו בחוקי הפרטיות.
1.3. "חוקי הפרטיות" יכללו את כל הוראות הדין העוסקות באיסוף, שימוש, העברה ושמירה של מידע אישי, לרבות, אך לא רק, חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ("חוק הגנת הפרטיות") על תיקוניו, התקנות שהותקנו מכוחו (לרבות תקנות הגנת הפרטיות (אבטחת מידע), תשע"ז-2017), וכן כל הנחיה, פרסום או דרישה של הרשות להגנת הפרטיות ("הרשות").

1.4. "השירותים" פירושו שירותי הייעוץ המשפטי הניתנים לחברה על ידי עורך הדין בהתאם להסכם ולמכרז.

2. הצהרות והתחייבויות עורך הדין

עורך הדין מצהיר ומתחייב כלפי החברה כדלקמן:

2.1. כי יפעל במסגרת מתן השירותים לחברה ועיסוד המידע האישי בהתאם להוראות המפורטות בנספח זה ובחוקי הפרטיות.
2.2. כי הוא יעבד את המידע האישי הקבוע בנספח א' בלבד, אך ורק למטרות מתן השירותים על פי ההסכם ולמטרות הספציפיות המפורטות בנספח א', וכפי שייקבעו על ידי החברה מעת לעת ועל פי הנחיותיה בכתב.
2.3. כי המידע האישי וכל הזכויות הקשורות אליו (לרבות זכויות הקניין הרוחני), הינם, וישארו בכל עת, בבעלותה הבלעדית של החברה.
2.4. כי יישם אמצעי אבטחה סביבתיים, פיזיים ולוגיים מספקים ומתאימים בהתחשב בסוג המידע האישי של החברה ובמידת רגישותו, וזאת לשם מניעת חדירה או גישה בלתי מורשית למידע האישי של החברה. מבלי לגרוע מהאמור, עורך הדין מתחייב ליישם את אמצעי האבטחה המפורטים בנספח ב'.
2.5. כי הגישה למידע האישי תוגבל לאנשים מורשים בלבד במשרד עורך הדין, אשר יש להם צורך בגישה למידע לצורך ביצוע השירותים, וכי יישם אמצעים פיזיים ולוגיים שיבטיחו גישה למידע למשתמשים המורשים בלבד.
2.6. עורך הדין ינקוט צעדים סבירים להבטחת אמינותם של האנשים שלהם תהיה גישה למידע האישי של החברה, ויוודא כי:

2.6.1. הם מודעים לאופי הסודי והרגיש של המידע;
2.6.2. קיבלו הכשרה מתאימה בנוגע לאחריותם בתחום הגנת הפרטיות ואבטחת מידע;
2.6.3. מחויבים להתחייבויות לשמירה על סודיות בהתאם לנספח ד'2 להסכם (הצהרת סודיות);
2.6.4. לא יעשו שימוש במידע אלא לצורך ביצוע השירותים בלבד; וכן
2.6.5. יפעלו בהתאם לאמצעי האבטחה המפורטים בנספח זה.
2.7. כי לא יעשה שימוש במאגרי מידע בלתי חוקיים במסגרת מתן השירותים לחברה.
2.8. עורך הדין מתחייב שלא לעשות כל שימוש במידע האישי של החברה, עובדיה, לקוחותיה או ספקיה למטרות שיווק, פרסום או כל מטרה אחרת שאינה קשורה במישרין לביצוע השירותים.
2.9. עורך הדין מצהיר כי הוא מקיים וימשיך לקיים במשך כל תקופת ההתקשרות מדיניות אבטחת מידע ונהלי עבודה כתובים, מעודכנים ומחייבים, התואמים את הוראות הדין, את אופי השירותים, את סוגי המידע שיעובדו עבור החברה ואת רמת הסיכון הכרוכה בעיסודם, וכי יעבירו לעיון החברה לפי דרישתה, בכפוף לסודיות ולמגבלות אבטחה סבירות.
2.10. עורך הדין מתחייב לקיים תוכנית סבירה והולמת להמשכיות עסקית ולהתאוששות מאסון/מאירוע סייבר (BCP/DRP), הכוללת מנגנונים לשמירה על זמינות השירותים, שחזור מידע והתאוששות תפעולית בתוך זמן סביר, הכל בהתחשב בהיקף השירותים, סוג המידע והסיכונים הרלוונטיים.

3. אירוע אבטחת מידע

3.1. במקרה בו התרחש אירוע אבטחת מידע או חשד לאירוע כאמור הנוגע לשלמות המידע האישי, שימוש בלתי מורשה בו, או חריגה מהרשאות ("אירוע האבטחה"), עורך הדין מתחייב:

- 3.1.1. להודיע לחברה על אודות אירוע האבטחה באופן מיידי, ובכל מקרה לא יאוחר מ-24 שעות ממועד היוודע לו על האירוע; וכן
 - 3.1.2. לספק לחברה את כל המידע הדרוש לה לשם עמידה בהתחייבויותיה על פי חוקי הפרטיות החלים, לרבות חובות דיווח לרשות להגנת הפרטיות.
 - 3.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המידע שיועבר לחברה על ידי עורך הדין יכלול, בין היתר:
 - 3.2.1. תיאור מפורט של אירוע האבטחה ונסיבותיו;
 - 3.2.2. הקטגוריות של המידע האישי ומספרי נושאי המידע המעורבים;
 - 3.2.3. תיאור של ההשלכות הסבירות של אירוע האבטחה;
 - 3.2.4. פירוט האמצעים שננקטו או מתוכננים להינקט לטיפול באירוע האבטחה, לרבות לצמצום השפעותיו השליליות; וכן
 - 3.2.5. זהות איש הקשר מטעם עורך הדין לטיפול באירוע.
 - 3.3. עורך הדין מתחייב לשתף פעולה עם החברה במטרה להביא לכדי סיום את אירוע האבטחה, להקטין את השפעותיו ו/או לתקן את נזקיו. בנוסף, ינקוט עורך הדין באופן מיידי בכל הצעדים הנדרשים על ידי החברה לצורך חקירת האירוע וטיפול בהשפעותיו על המידע האישי.
 - 3.4. עורך הדין יתעד באופן מלא כל אירוע אבטחה המשפיע על המידע האישי של החברה, לרבות פירוט ההשפעות והפעולות המתקנות שננקטו, באופן שיאפשר לחברה להוכיח עמידה בדרישות חוקי הפרטיות.
 - 3.5. ככל שקיימת חובה לדווח על אירוע האבטחה, אלא אם החברה הורתה אחרת ואלא אם נדרש על פי דין, עורך הדין לא יפרסם מידע על אודות האירוע בכל אמצעי שהוא ללא קבלת הסכמתה הכתובה מראש של החברה. ככל שעורך הדין נדרש לבצע דיווח כאמור, עורך הדין יעדכן את החברה מראש בדבר כוונתו לבצע דיווח כאמור, ויאשר מראש את תוכן הודעת הדיווח.
- 4. דיווח וביקורת**
- 4.1. עורך הדין מתחייב להודיע לחברה באופן מיידי על כל בקשה, ביקורת או תלונה המתקבלת בקשר למידע האישי מרשות מוסמכת (לרבות הרשות להגנת הפרטיות) או מכל צד שלישי.
 - 4.2. עורך הדין יספק לחברה דו"ח שנתי בכתב, לא יאוחר מ-30 ימים מתום כל שנת שירות, המפרט את עמידתו בחוקי הפרטיות החלים בכל הנוגע לביצוע השירותים והוראות נספח זה.
 - 4.3. החברה רשאית, מעת לעת, לבצע בתיאום עם עורך הדין, ביקורת על רשומות, נהלים ומתקני עורך הדין, לשם וידוא עמידה בדרישות נספח זה. ביקורת כזו עשויה להתבצע על ידי החברה עצמה או צד שלישי מטעמה הכפוף לחובת סודיות, ועורך הדין מתחייב לאפשר את ביצוע הביקורות ולספק מידע וסיוע נדרש באופן סביר לשם כך.
 - 4.4. עורך הדין מצהיר כי למיטב ידיעתו, נכון למועד חתימת ההסכם, לא התקיים אצלו בשלוש (3) השנים שקדמו למועד זה אירוע אבטחת מידע מהותי הנוגע למידע אישי אשר עובד עבור לקוחותיו, למעט אירועים שנמסר לגביהם מידע בכתב לחברה טרם החתימה. עורך הדין מתחייב להודיע לחברה ללא דיחוי על כל הליך פיקוח, אכיפה, חקירה מינהלית או תביעה מהותית בתחום הגנת הפרטיות או אבטחת המידע, ככל שהם נוגעים לשירותים, ליכולת עמידתו בהתחייבויותיו לפי נספח זה, או למידע של החברה.
- 5. זכויות נושאי המידע**
- 5.1. עורך הדין יודיע לחברה באופן מיידי, ולא יאוחר מ-48 שעות, על כל בקשה, ובכלל זה בקשה לעיון, תיקון או מחיקת מידע, אשר תתקבל אצל עורך הדין מנושא מידע בקשר למידע האישי.
 - 5.2. עורך הדין ישתף פעולה עם החברה כנדרש לצורך עמידה בדרישות חוקי הפרטיות הנוגעים לבקשות נושאי המידע, ובכלל זה:
 - 5.2.1. תוך חמישה (5) ימי עסקים, מסירת המידע המבוקש לצורך בחינת בקשת נושא המידע לרבות העתקי תלונות, בקשות או התכתבויות רלוונטיות, וכן מידע אישי של נושא המידע שבידי עורך הדין;
 - 5.2.2. מתן סיוע לחברה לצורך עמידה בלוחות הזמנים הנדרשים בקשר עם בקשות נושאי מידע על פי חוקי הפרטיות.
 - 5.3. עורך הדין מתחייב:
 - 5.3.1. לפעול בהתאם למדיניות פנים-ארגונית לטיפול בבקשות נושאי המידע, הכוללת זיהוי הבקשה, אישור קבלתה ומתן מענה תוך פרק הזמן הנדרש על ידי החברה;
 - 5.3.2. לוודא כי השירותים והמערכות שהוא מספק מתוכננים כך שיאפשרו זיהוי, תיקון, מחיקה או ביצוע פעולות אחרות הנדרשות על פי חוקי הפרטיות.
- 6. מעבדי-משנה**
- 6.1. עורך הדין יהיה רשאי להעסיק צדדים שלישיים המספקים שירותי עיבוד מידע (כל אחד, "מעבד משנה") לצורך עיבוד המידע האישי של החברה ובלבד ש:
 - (א) עורך הדין יעדכן את החברה מראש בכתב בדבר זהות מעבדי המשנה מטעמו;
 - (ב) עורך הדין יספק לחברה פרטים על עיבוד המידע שיבוצע על ידי כל מעבד משנה, לרבות מיקומו הפיזי;
 - (ג) טרם ההתקשרות עם מעבד משנה, עורך הדין יבצע בדיקת נאותות על מנת לוודא שמעבד המשנה מסוגל לספק רמת הגנה על המידע האישי הנדרשת לפי נספח זה;
 - (ד) ההסכם

בין עורך הדין למעבד המשנה יכלול תנאים הדומים במהותם לאלה המפורטים בנספח זה; וכן (ה) עורך הדין יישאר אחראי באופן מלא לכל מעשה או מחדל של מעבד המשנה בקשר עם עיבוד המידע האישי של החברה.

6.2. מעבדי המשנה המפורטים בנספח ג' ייחשבו כמעבדי משנה מאושרים ("מעבדי משנה מאושרים"). בכל מקרה בו עורך הדין מעוניין להוסיף מעבד משנה מטעמו, יהיה עליו להודיע לחברה מראש ובכתב על מעבד המשנה החדש ויספק לחברה מידע נדרש כגון היקף המידע אשר יועבר ע"י מעבד המשנה, מיקום העיבוד ואמצעי האבטחה שנקטים. החברה תהיה רשאית להודיע לעורך הדין בתוך 14 יום ממועד ההודעה בדבר מעבד המשנה החדש, על התנגדותה למעבד משנה כאמור, ובמקרה זה הצדדים ידונו בתום לב לגיבוש פתרון חלופי.

6.3. עוד מוסכם כי ככל שמעבד משנה ממוקם מחוץ לישראל, בנוסף להוראות סעיף 6.1 לעיל, העברת המידע האישי למעבד משנה זה תתבצע בכפוף לתנאים הבאים:

- 6.3.1. התקבלה הסכמה בכתב של החברה להעברת המידע האישי לחו"ל;
- 6.3.2. המידע האישי מועבר למדינה באיחוד האירופי או למדינה אחרת שאושרה על ידי הנציבות האירופית כבעלת רמת הגנה נאותה, או למעבד משנה שהתחייב בכתב לעמוד בדרישות חוקי הפרטיות; וכן
- 6.3.3. מעבד המשנה המאושר מתחייב לנקוט צעדים מספקים להבטחת פרטיות נושאי המידע.

7. מחיקת מידע אישי

7.1. בכפוף לסעיף 7.2 להלן, עורך הדין יפעל מיד עם סיום נספח זה או לבקשת החברה, במועד מוקדם יותר:

- 7.1.1. להעביר לחברה עותק מלא של המידע האישי של החברה בפורמט מאובטח כפי שיוסכם; ו/או
- 7.1.2. למחוק כל עותק אחר של המידע האישי של החברה שעובד על ידי עורך הדין, לרבות עותקים ארכיוניים שנוצרו אוטומטית, ולספק אישור בכתב על כך תוך עשרה (10) ימים.
- 7.2. עורך הדין רשאי לשמור מידע אישי של החברה ככל שנדרש על פי דין, ורק במידה ולתקופה הנדרשת על פי דין, ובתנאי שהוראות נספח זה ימשיכו לחול ביחס למידע ועורך הדין יבטיח את סודיות כל המידע האישי של החברה.

8. ביטוח סיכונים סייבר

מבלי לגרוע מאחריות עורך הדין על פי נספח זה, ההסכם ו/או על פי כל דין, מתחייב עורך הדין לערוך ולקיים על חשבונו, בכל תקופת ההסכם ו/או כל עוד הוא מספק שירותים לחברה, ביטוח סיכונים סייבר באמצעות חברת ביטוח מורשית כדין בישראל בגבול אחריות שלא יפחת מ-2,000,000 ₪ (שני מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח, אשר יכלול בין היתר כיסוי לאובדן או נזק למידע ו/או כיסוי לכל נזק שייגרם לחברה או לכל צד שלישי בגין פגיעה בפרטיות כתוצאה מאירוע סייבר, וכן כל הוצאה הנובעת מאירוע כאמור. החברה תקבע כמוטב נוסף בקשר עם ביטוח זה ותגמולי הביטוח ישולמו לחברה או למי שהחברה תורה בכתב לשלם.

9. שונות

- 9.1. על אף כל הוראה אחרת בהסכם ו/או בכל מסמך אחר שנערך בין הצדדים, עורך הדין יפצה ו/או ישפה את החברה בגין כל הפסד, קנס, הוצאה או נזק הנובע מתביעה, סנקציה אשר הוטלו ו/או נגרמו לחברה בעקבות הפרה של נספח זה, הפרה של חוקי הפרטיות ע"י עורך הדין או אירוע אבטחת מידע אשר נגרם בעקבות מעשה או מחדל של עורך הדין או מעבדי המשנה שלו.
- 9.2. נספח זה ייכנס לתוקפו במועד חתימת ההסכם ויותר בתוקף עד סיום ההסכם. על אף האמור לעיל, סעיפים 7.2 – 9 ימשיכו לחול אף לאחר סיום נספח זה מכל סיבה שהיא.
- 9.3. נספח זה מהווה את ההסכם המלא בין הצדדים ביחס לנושאים המוסדרים בו, ומבטל כל הסכם, התחייבות, הבטחה או מצג שנעשו בעל פה או בכתב לפני חתימתו. תיקון לנספח זה יהיה תקף רק אם נעשה בהסכמה כתובה וחתימה על ידי כל הצדדים.
- 9.4. כל עיכוב, ויתור, הארכה או דחייה מצד החברה במימוש זכויותיה או בדרישת עמידה בתנאי נספח זה, לרבות הסכמה לסטות מתנאי נספח זה, לא ייחשבו כוויתור על זכויות אחרות, תקדים או הסכמה למקרים אחרים.
- 9.5. הצדדים מאשרים ומצהירים כי קראו בעיון את נספח זה, על כל סעיפיו, הבינו את תוכנו ומשמעותו, וכי הם חותמים עליו מתוך הבנה מלאה והסכמה.
- 9.6. כתובות הצדדים לצורך מסירת הודעות לפי נספח זה יהיו כפי שמופיעות בהסכם. כל הודעה תיחשב כתקפה רק אם נמסרה בכתב לכתובת זו.

החברה עורך הדין

נספח א' – עיבוד המידע האישי של החברה
1. המידע האישי שעורך הדין רשאי לעבד:

- 1.1. מידע על עובדי החברה : שם, תעודת זהות, כתובת, וכל מידע נלווה הנדרש לצורך מתן השירותים.
- 1.2. מידע על לקוחות החברה : שם, פרטי קשר, פרטי התקשרות, ככל שנדרש לצורך מתן השירותים.
- 1.3. מידע על ספקי החברה : שם, מספר תעודת זהות/ח.פ., כתובת, פירוט ההתקשרות.
- 1.4. מידע משפטי על ספקים.
- 1.5. כל מידע נוסף שיועבר לעורך הדין על ידי החברה לצורך מתן השירותים.
- 2. מטרות השימוש המותרות במידע האישי:**
 - 2.1. מתן חוות דעת משפטיות.
 - 2.2. ייעוץ משפטי שוטף.
 - 2.3. ייצוג בבתי משפט ובערכאות שונות.
 - 2.7. כל מטרה נוספת הנדרשת לצורך מתן השירותים כמפורט בהסכם ובמכרז.
- 3. מערכות המאגר שעורך הדין רשאי לגשת אליהן:**

[יש להשלים בהתאם למערכות הספציפיות שניתנת גישה אליהן, למשל:]

 - 3.1. כל מערכת שתאפשר בכתב על ידי החברה.
- 4. פעולות העיבוד המותרות:**
 - 4.1. עיון במידע, קבלתו והעתקתו למערכות עורך הדין.
 - 4.2. ניתוח ועיבוד המידע לצורך הפקת דוחות.
 - 4.3. אחסון זמני של המידע לצורך ביצוע השירותים.
 - 4.4. העברת המידע למעבדי משנה מאושרים בלבד ובכפוף לאישור החברה.

נספח ב' – אמצעי אבטחה

1. אבטחה פיזית וסביבתית

- 1.1. עורך הדין מתחייב להבטיח הגנה פיזית על מערכת המידע שבה מאוחסן המידע האישי, לרבות מערכות עיבוד הנתונים, התשתית, אמצעי התקשורת, המסופים ומבנה המאגר.
- 1.2. עורך הדין מתחייב למקם את המערכות במקום מוגן שהגישה אליו מוגבלת אך ורק לעובדים בעלי הרשאה מתאימה.
- 1.3. כניסת ספקים או אורחים לאזורי השרתים תיעשה אך ורק תחת ניטור ובקרה, בליווי של עובד מוסמך, ותתועד בכתב.

2. הרשאות גישה; אימות וזיהוי

- 2.1. עורך הדין ינהל תיעוד של כל הפעולות המבוצעות על ידי עובדיו ביחס למידע של החברה, לרבות כניסות למאגרי המידע האישי, וכן שינויים, הוספות או מחיקות של מידע אישי, בציון זהות המבצע.
- 2.2. עורך הדין יקבע נהלים ברורים בנוגע לאופן מתן הרשאות גישה למאגרי המידע של החברה והטלת הגבלות על מורשי הגישה.
- 2.3. עורך הדין יוודא כי הגישה למידע האישי של החברה מוגבלת אך ורק לעובדים הזקוקים לה במסגרת תפקידם ולמטרות מתן השירותים. כמו כן, ינוהל רישום מעודכן של מורשי הגישה בהתאם לרמות ההרשאה שנקבעו.
- 2.4. עורך הדין יבטל באופן מיידי את הרשאות הגישה עבור כל אדם או גורם שאין לו עוד צורך בגישה למידע האישי של החברה, לרבות עובדים שסיימו את תפקידם או שינו אותו.
- 2.5. הגישה למערכות המכילות מידע אישי של החברה תותנה באימות דו-שלבי (Two-Factor Authentication). האימות יכלול סיסמה ייחודית לכל משתמש, באורך של לפחות שמונה תווים, הכוללת אותיות, מספרים ותווים מיוחדים, שתוקפה לא יעלה על תשעים (90) ימים.
- 2.6. תחנות העבודה של עורך הדין יוגנו באמצעות שומר מסך מאובטח בסיסמה, שיפעל לאחר לא יותר מחמש עשרה (15) דקות של חוסר פעילות.
- 2.7. המידע האישי של החברה לא יאוחסן על כוננים מקומיים של תחנות העבודה, אלא בספריות רשת ייעודיות ומוגנות או בענן מאובטח.

- 2.8. ייושמו פתרונות Endpoint Security בשרתים ובתחנות העבודה של עורך הדין.
- 2.9. המידע האישי של החברה יישמר בנפרד מכל מידע אחר שבחזקת עורך הדין, בין אם מדובר במידע השייך לו או במידע של לקוחות אחרים. תובטח הפרדה מוחלטת בין מערכות המידע והפעילויות המיועדות לחברה לבין אלו המיועדות לשימוש פנימי של עורך הדין או עבור לקוחות אחרים.

3. סקרי אבטחה ובדיקות חדירה

- 3.1. עורך הדין יבצע, בתדירות שלא תפחת מפעם אחת כל שנים עשר (12) חודשים, ביקורות תקופתיות, בדיקות פגיעות וסקרי סיכונים ביחס למערכות המידע שבהן מאוחסן המידע האישי של החברה. כל פגם או ליקוי שיתגלה יתוקן ללא דיחוי.
- 3.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, עורך הדין יבצע, בעצמו ו/או באמצעות גורם מקצועי חיצוני בלתי תלוי, לפי העניין ובהתאם לרמת הסיכון, בדיקות תקופתיות, סקרי סיכונים ו/או הערכות אבטחה ביחס

למערכות המשמשות לצורך מתן השירותים לחברה. לפי דרישת החברה, יעביר עורך הדין אישור בכתב על ביצוע הבדיקות כאמור, וכן תמצית ממצאים והפעולות המתקנות שננקטו, והכל בכפוף לסודיות, לחיסיון ולאבטחת מידע.

4. הצפנה

- 4.1. עורך הדין יבטיח כי העברת המידע האישי של החברה תתבצע בסביבה מאובטחת, תוך שימוש בטכנולוגיות הצפנה מקובלות בתעשייה (SSL/TLS) ובכפוף לנהלים הנהוגים בתחום.
- 4.2. המידע האישי של החברה יאוחסן במערכות מידע תוך שימוש בהצפנה העומדת בסטנדרטים המקובלים בתעשייה (AES-256 או ברמה גבוהה יותר).
- 4.3. כל העברה של נתונים אל החברה וממנה תבוצע באופן מאובטח, תוך שימוש בערוצים מוצפנים.

5. גיבוי

- 5.1. עורך הדין יבצע גיבוי סדיר של המידע האישי של החברה וישמור אותו בצורה מאובטחת, תוך הקפדה על מגבלות הרשאות גישה בהתאם לאמור בסעיף 2 לעיל.
- 5.2. גיבויים של המידע של החברה יישמרו כשהם מוצפנים באמצעות טכנולוגיות הצפנה מקובלות בתעשייה.
- 5.3. עורך הדין מתחייב כי יוכל למחוק באופן בלתי הפיך את כל גיבויי המידע של החברה, כך שלא תתאפשר שחזורם, כאשר ידרש לכך.

6. מכשירים ניידים

- 6.1. עורך הדין לא יאחסן מידע אישי של החברה על מכשירים ניידים (מחשבים ניידים, טאבלטים, טלפונים ניידים), אלא אם המידע מוצפן תוך שימוש באמצעים המקובלים ובתוספת אימות דו-שלבי.
- 6.2. עורך הדין לא יחלץ מידע אישי של החברה מתוך מערכות עורך הדין למדיה נשלפת (USB), דיסקים וכו', אלא אם ניתן אישור מפורש ובכתב מהחברה.

7. תיעוד ומעקב

- 7.1. עורך הדין יישם מנגנוני תיעוד גישה ("לוגים") ומסלול ביקורת לפעולות המתבצעות במערכותיו ביחס למידע של החברה, באופן שיאפשר זיהוי חד-ערכי של המשתמש והפעולה שבוצעה. הלוגים יישמרו למשך עשרים וארבעה (24) חודשים לכל הפחות.
- 7.2. עורך הדין יבטיח כי לוגים המשמשים את החברה יהיו זמינים וניתנים להעברה לחברה לפי דרישתה, תוך שימוש באמצעים סבירים.
- 7.3. מערכות הניטור יכללו התראות אוטומטיות על פעולות חריגות או בלתי מורשות.

8. אבטחה

- 8.1. עורך הדין יישם אמצעים לזיהוי, מניעה ותגובה לאיומי אבטחה ולכשלי מערכת, לרבות התקנת תוכנות אנטי-וירוס מעודכנות, שימוש בחומות אש (Firewalls) ויישום פעולות שוטפות לזיהוי נקודות תורפה ותיקון.
- 8.2. עורך הדין יבטיח כי כל נקודות הקצה, לרבות מחשבים ניידים, מחשבים שולחניים ומכשירים ניידים, יכללו תוכנות הגנה מעודכנות.

9. עדכונים

- 9.1. עורך הדין יבחן את מדיניות האבטחה ונהלי התפעול שלו בתדירות קבועה, אך לא פחות מפעם אחת בשנה, על מנת לוודא את עדכנותם ותיקונם במידת הצורך.
- 9.2. עורך הדין יישם תהליך ניהול תיקונים אפקטיבי לצורך עדכון מערכות, יישומים והתקנים באופן סדיר, בהתאם לעדכוני ותיקוני האבטחה האחרונים.
- 9.3. ככל שלעורך הדין קיימת הסמכה תקפה לפי תקן אבטחת מידע מקובל או מסגרת בקרה מקבילה, הוא יודיע על כך לחברה לפי דרישתה וימסור אסמכתה מתאימה. בהיעדר הסמכה כאמור, עורך הדין מצהיר כי הוא מקיים אמצעי אבטחה, נהלים ובקורות ברמה מקצועית סבירה ומקובלת, בהתחשב באופי השירותים, היקף הגישה למידע, רגישות המידע והסיכונים הנלווים.
- 9.4. ככל שהשירותים כוללים גישה מרחוק למערכות החברה או עיבוד מידע בסביבה טכנולוגית ייעודית, עורך הדין יישם הפרדה לוגית וסביבות עבודה מופרדות במידה סבירה והולמת, באופן שיצמצם סיכון לגישה בלתי מורשית או לערבוב בין מידע של החברה לבין מידע של לקוחות אחרים או מידע פנימי של עורך הדין.



נספח ג' – מעבדי משנה מאושרים

[יש להשלים על ידי הזוכה במכרז]

מס'	שם המשנה מעבד	השירותים אשר מתבצעים ע"י מעבד המשנה	המדינה בה המידע מאוחסן ובה מתבצע עיבוד המידע
1.			
2.			
3.			